

# CURRICULUM PROFESSIONALE

per il Comune *di* Spoleto

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>ROBERTA GRAPPASONNI</b>
Telefono interno	
Telefono interno diretto	
Cellulare di servizio, se assegnato	
E-mail istituzionale	roberta.grappasonni@comune.spoleto.pg.it
Data di nascita	
Data di assunzione presso il Comune di Spoleto	20/12/2007
Categoria di assunzione attuale	D1
Profilo professionale attuale	ESPERTO PROCEDURE DI GARA
Direzione attuale di appartenenza	DIPARTIMENTO N. 4 - PIANIFICAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE
Ufficio attuale di appartenenza	<b>SETTORE PROVVEDITORATO E CENTRALE DI COMMITTENZA</b>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno Diploma di **Laurea**
    - Rilasciato dall'Università
      - Qualifica conseguita
  - Votazione conseguita
- Eventuali Master, scuole di specializzazione, etc.*
- Titolo del corso frequentato
    - Anno di **frequenza**
    - Conseguito presso
    - Qualifica conseguita
  - Eventuale votazione conseguita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Ente/Direzione/Ufficio
  - Ruolo
- Date (da – a)
- Ente/Direzione/Ufficio
  - Ruolo
- Date (da – a)
- Ente/Direzione/Ufficio
  - Ruolo
- Date (da – a)
- Ente/Direzione/Ufficio
  - Ruolo
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Ente/Direzione/Ufficio
  - Ruolo

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Inglese**

Di base

Di base

Di base

**ULTERIORI INFORMAZIONI ED  
ASPIRAZIONI**

- Dal 2015 **docente** in corsi di formazione sulle tematiche della contrattualistica pubblica (appalti, concessioni e finanza di progetto) per l'Università di Perugia, la Provincia di Terni, la Soprintendenza alle Belle Arti e al Paesaggio dell'Umbria , l'ente Forum Appalti, Comuni vari.
- Dal 2005 **autrice di articoli** in materia di appalti, concessioni e finanza di progetto, pubblicati su riviste specialistiche.
- Partecipazione agli incontri di studio sulle problematiche applicative della normativa in essere e analisi attiva con proposte di integrazione e modifica di quella emananda presso lo Studio legale Cancruini & partners in Roma
- Costante e continua attività formativa in materia di contrattualistica pubblica (per la quale si omettono i corsi di formazione seguiti per opportuna sinteticità)

AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DEI  
DATI

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv professionale ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).*

DATA E FIRMA

**25/01/2024**