

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **EGIDIO FLAMINI**  
Indirizzo **VICOLO DELLO SPAGNA, 3 – SPOLETO (PG) – ITALIA**  
Telefono **+39 334 300 1359**  
Fax  
E-mail **egidio.flamini@gmail.com**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 7 GENNAIO 1971

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 1 Ottobre – 31 Maggio degli anni scolastici 2007/2008 – 2008/2009 – 2009/2010 – 2010/2011 – 2011/2012 – 2012/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bastia Umbra
- Tipo di azienda o settore Cultura e istruzione
- Tipo di impiego Insegnante
- Principali mansioni e responsabilità Docente cattedra di Pianoforte principale e Pianoforte moderno

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Diploma accademico di II livello in discipline musicali
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.F.A.M. "G. Briccialdi" di Terni
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Repertorio pianistico classico, romantico e moderno
- Qualifica conseguita Diplomato in pianoforte
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

**Italiano**

#### ALTRE LINGUA

### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

eccellente

eccellente

eccellente

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Membro del consiglio direttivo dell'associazione Faremusica di Bastia Umbra

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Organizzazione di eventi culturali, concerti, festival. Vari corsi di formazione ed esperienza di organizzazione delle diciassette edizioni del Festival Pianistico di Spoleto

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Esperto di creazione e gestione siti web, registrazione e editing audio, software di grafica

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Pianista e compositore

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI