



Città  
di Spoleto



**RELAZIONE TRIENNALE  
DELLA PERFORMANCE  
2020-2022**

**REFERTO CONTROLLO  
DI GESTIONE  
2020**



## **Città di Spoleto**

*Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020*

### **INDICE**

DATI GENERALI	pag.	3
IL SISTEMA DEI CONTROLLI	pag.	4
L'UFFICIO CONTROLLI INTERNI DEL COMUNE DI SPOLETO	pag.	5
I REFERTI DEL CONTROLLO	pag.	6
IL CONTROLLO STRATEGICO	pag.	8
DEFINIZIONE, MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI	pag.	9
IL PIANO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2020 ED ESITO DEL CONTROLLO	pag.	10
LA VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI	pag.	83
IL CONTROLLO SULLA QUALITA' DEI SERVIZI	pag.	84
MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO	pag.	85
CONTROLLO SOCIETÀ E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE	pag.	94
L'ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA	pag.	96



## Città di Spoleto

Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

### DATI GENERALI

#### POPOLAZIONE E TERRITORIO

La popolazione residente nel Comune di Spoleto al 31.12.2020 risulta essere di 37.181 unità.

#### Territorio

Superficie totale in Km <sup>q</sup>	<b>349,63</b>
Frazioni	<b>n. 49</b>
Vocaboli	<b>n. 3</b>
Località	<b>n. 76</b>
Densità Territoriale	<b>107,10 Ab/Kmq</b>

#### PERSONALE DELL'ENTE

##### Personale al 31.12.2020

Segretario Generale: **Mario Ruggieri**

- Numero dirigenti: 7 (sette)
- Numero posizioni organizzative: **22** (ventidue) di cui 1 non ricoperta
- Numero totale personale dipendente dirigenziale e non a tempo indeterminato: **195** (centonovantacinque)

#### ESTERNALIZZAZIONI MEDIANTE IN HOUSE PROVIDING

Negli ultimi anni, sono stati esternalizzati alcuni servizi mediante l'istituto dell'in house providing.

I servizi di igiene urbana, il servizio idrico integrato e il servizio di distribuzione del gas metano sono stati affidati alla Società pluripartecipata in house Valle Umbra Servizi S.p.A.

I servizi cimiteriali sono stati affidati con determinazione dirigenziale n. 482 dell'8 maggio 2019 alla società in house A.SE. Spoleto s.r.l. per il periodo 01.06.2019 – 31.12.2023, giusto contratto rep. N. 819 del 15.05.2019.

Alcuni servizi strumentali all'attività amministrativa (es. manutenzione strade, piazze, edifici, verde, pubblica illuminazione, ecc) sono affidati all'ASE Spoleto srl, società *in house* controllata direttamente e totalmente dal Comune di Spoleto.

Altri servizi strumentali, in materia di ICT, sono stati affidati alla società in house Umbria Digitale s.c. a r.l.



## Città di Spoleto

Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

### IL SISTEMA DEI CONTROLLI

Il sistema dei controlli è stato istituito nel Comune di Spoleto tenendo conto del D.Lgs. n. 286 e del TUEL, dello Statuto e dei Regolamenti dell'Ente, in particolare dal Regolamento sul sistema dei controlli Interni approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 10 dell'8 aprile 2013.

• Collegio dei revisori	Attivato	N. addetti	3
• Controlli interni	Attivato	N. addetti	1
• Nucleo di Valutazione	Attivato	N. addetti	1
• Controllo di regolarità amministrativo-contabile	Attivato	N. addetti	3
• Controllo analogo	Attivato	N. addetti	1
• Prevenzione della Corruzione	Attivato	N. addetti	1
• Trasparenza ed Integrità	Attivato	N. addetti	1



## **Città di Spoleto**

*Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020*

### **L'UFFICIO CONTROLLI INTERNI DEL COMUNE DI SPOLETO**

L'ufficio controlli interni collabora con il Nucleo di valutazione, con il Segretario Generale e con i dirigenti per lo svolgimento dei controlli interni (controllo strategico, controllo piano della performance, controllo della qualità dei servizi, controllo regolarità degli atti). La funzione dei controlli contabili e finanziari (controllo degli equilibri finanziari, controllo di gestione, controllo di contabilità analitica e controllo di contabilità economico patrimoniale) è, invece, assegnata alla direzione economico-finanziaria e risorse umane.

Il sistema dei controlli appositamente disciplinato dal regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con delibera del consiglio comunale n. 10 del 8/04/2013, prevede varie tipologie di controlli all'esito dei quali vengono prodotti report che sono trasmessi anche agli organi politici.

Al sistema dei controlli interni si aggiunge anche l'attività di valutazione dei dirigenti svolta dal Nucleo di Valutazione, con il supporto dell'ufficio controlli interni. Tale attività è direttamente connessa con il sistema dei controlli interni.



## Città di Spoleto

Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

### I REFERTI DEL CONTROLLO

Il quadro di riferimento programmatico in materia di controlli risulta fortemente inciso dall'emanazione del D.L. 10 ottobre 2012, n.174, convertito, con modificazioni, in legge 7 dicembre 2012, n.213. Tale provvedimento, infatti, ha apportato innovazioni significative al quadro dei controlli sugli Enti locali. Le sezioni regionali della Corte dei Conti sono tenute a verificare con cadenza annuale le regolarità delle gestioni dei comuni e province: i sindaci dei comuni con più di 15mila abitanti e i presidenti delle province, infatti devono trasmettere annualmente un referto sulla regolarità della gestione sulla base delle linee guida approvate dalla Corte. Il referto annuale del Sindaco dell'anno 2019 è stato trasmesso alla Corte dei Conti mediante il portale dei servizi on-line ConTe.

Il documento di raccordo degli atti di pianificazione, programmazione e controllo è PEG unitamente al piano della performance ed al PDO. Il documento *de quo* individua indirizzi ed obiettivi gestionali e definisce gli indicatori di misurazione degli obiettivi stessi. La relazione della performance/referto controllo di gestione evidenzia, a consuntivo, i risultati raggiunti rispetto al piano della performance approvato. Nella relazione della performance/referto controllo di gestione confluiscono gli esiti dei principali controlli interni e la stessa è validata dal Nucleo di Valutazione. Gli esiti dei controlli interni sono pubblicati anche sul sito istituzionale dell'Ente.

In tema di *controllo della qualità dei servizi*, a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, si evidenzia che gli uffici sono stati impegnati *in primis* nella gestione delle attività straordinarie e nell'attuazione delle misure di tutela della salute e della sicurezza delle persone, soprattutto il rispetto del distanziamento sociale. Tale contesto, unito ai lunghi periodi di lockdown, ha limitato e/o non ha consentito lo svolgimento di quelle attività ordinarie, quali ad esempio le indagini di customer satisfaction, che spesso si ponevano anche in contrasto con le disposizioni a tutela della salute. Per tali ragioni in tema di misurazione della qualità dei servizi, sono state sospese le attività nell'anno 2020 per essere riprogrammate per il triennio successivo (anni 2021/2023).

In tema di controlli sulle società partecipate, sono continuate le attività di controllo analogo della società pluripartecipata V.U.S. S.p.A., società 100% a partecipazione pubblica, (in house per servizi pubblici locali) mediante le attività svolte dall'Organismo di controllo previsto dallo Statuto della società e disciplinato a mezzo di apposito regolamento. Anche per la società in house providing A.SE. SPOLETO SRL, società strumentale dell'Ente interamente partecipata è stato attivato il controllo analogo disciplinato dal Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 dell'8 aprile 2013. Sono stati attivati i controlli previsti dal Regolamento interno dell'Ente (controlli semestrali). Inoltre è stata redatta la relazione di rendicontazione sui risultati conseguiti dal Piano di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie dell'Ente, inserita all'interno del Piano stesso.



## **Città di Spoleto**

### *Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020*

Il presente Documento è strutturato nelle seguenti parti:

**CONTROLLO STRATEGICO** – Verifica dello stato di attuazione dei piani e dei programmi secondo le linee programmatiche di mandato e il Documento Unico di Programmazione (DUP), approvati dal Consiglio Comunale;

**DEFINIZIONE, MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI** – Verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati dalla Giunta ai dirigenti;

**LA VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI** – Valutazione delle prestazioni del personale con funzioni dirigenziali e delle loro competenze organizzative e gestionali;

**CONTROLLO SULLA QUALITA' DEI SERVIZI** – Esiti delle indagini effettuate per verificare la soddisfazione degli utenti relativamente alcuni servizi dell'Ente;

**MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO** – Verifica delle razionalizzazioni effettuate per ridurre le spese relativamente alle dotazioni informatiche, alla telefonia, agli automezzi di servizio, al risparmio energetico e all'utilizzo degli edifici comunali;

**CONTROLLO SOCIETÀ E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE** - Monitoraggio e verifica dell'andamento delle società;

**ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA** - Monitoraggio e verifica dell'andamento di bilancio.



## **Città di Spoleto**

*Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020*

### **IL CONTROLLO STRATEGICO**

Il controllo strategico è lo strumento che consente di verificare lo stato di attuazione dei piani e dei programmi secondo le linee programmatiche di mandato e del Documento Unico di Programmazione, approvati dal Consiglio Comunale.

Esso è strettamente legato all'attività di pianificazione e programmazione strategica e di indirizzo politico-amministrativo.

Le attività del controllo strategico sono finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi strategici predefiniti.

Il Comune di Spoleto ha svolto le attività di controllo strategico relative alla programmazione contenuta nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022. Le risultanze dell'esito delle attività di controllo sono state licenziate dal Commissario Straordinario (direttiva commissariale prot. n. 47.389 del 28/07/2021).



## **Città di Spoleto**

*Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020*

### **DEFINIZIONE, MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI**

#### **Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2020**

I macro-obiettivi strategici e quelli operativi individuati nel Documento Unico di Programmazione trovano la propria declinazione operativa negli obiettivi assegnati ai dirigenti con il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) 2020, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 255 del 22.12.2020 (Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 unitamente al Piano dettagliato degli Obiettivi 2020 ed al Piano della Performance).

Gli obiettivi contenuti nel PDO sono direzionali e interdirezionali. Sono direzionali gli obiettivi assegnati al singolo dirigente; sono interdirezionali, invece, gli obiettivi assegnati ad un dirigente ma al cui raggiungimento concorrono più direzioni dell'Ente.

Gli obiettivi sono predisposti con l'indicazione di:

- a) Oggetto e scopo dell'obiettivo;
- b) Articolazione dell'obiettivo in passi di iter;
- c) Descrizione degli indicatori per il raggiungimento dell'obiettivo;
- d) Tempi di realizzazione dell'obiettivo.

Nell'ambito del processo di programmazione e controllo del Piano dettagliato degli Obiettivi, il Nucleo di Valutazione, con l'ausilio dell'ufficio controlli interni, ha verificato la corretta attuazione delle attività programmate negli obiettivi assegnati ai dirigenti; gli indicatori di risultato sono stati monitorati per valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi e costituiscono elemento per la valutazione della performance dei Dirigenti, dei titolari di posizione organizzativa e del personale, secondo le modalità indicate nel Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi.



**Città *di* Spoleto**

*Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020*

# ***IL PIANO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2020 ED ESITO DEL CONTROLLO***



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
1	1	IMPLEMENTAZIONE DELLA COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE	SINDACO	SEGRETERIA GENERALE	1	Miglioramento della visibilità e dei livelli di visualizzazione dei canali social e dei siti istituzionali dell'ente.	1	80	Monitoraggio attività di content marketing sulle pagine facebook e Instagram al fine di misurare ed incrementare la visibilità dei contenuti del pubblico raggiunto. Anno 2019: Facebook 28.196 likes; Instagram 3.275 followers.		50%	Incremento di almeno il 2% dei like e dei follower rispetto all'anno 2019	Incremento del 5,6% dei likers in Facebook (anno 2020 n.29.785 likers); Incremento del 25,3% dei followers in Instagram (anno 2020 n.4.105 followers).	Ultimato	100%
			SINDACO	SEGRETERIA GENERALE	1				Monitoraggio livello di visibilità dei contenuti e dei flussi di pubblico in entrata sul sito istituzionale al fine di misurare ed incrementare i numeri registrati nell'anno precedente. Anno 2019: - 98.924 utenti; - 181.857 sessioni.		50%	Incremento di almeno il 10% delle sessioni e degli utenti rispetto all'anno 2019	Incremento del 24,7% degli utenti (anno 2020 n.123.362); Incremento del 39,5% delle sessioni visitate (anno 2020 n.253.756)	Ultimato	
1	2	TUTELA DELLA SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	SINDACO	SEGRETERIA GENERALE	2	Regolamento di disciplina del Sistema di videosorveglianza.		80	Adozione di un provvedimento che disciplini complessivamente il sistema di videosorveglianza comunale al fine di		100%	Deliberazione del consiglio comunale di	Deliberazione del CC n.18 del 30.09.2020	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
									garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.			adozione del regolamento			
1	3	RAZIONALIZZAZIONE E CONTROLLO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE E DELLE PARTECIPAZIONI	SINDACO	POLIZIA MUNICIPALE	3	<b>Chiusura della liquidazione del Consorzio PRUSST.</b> Nell'ottica di riduzione del numero delle partecipazioni in società e/o enti detenuti dal Comune di Spoleto, nel corso dell'anno 2020, sarà prioritario porre in essere ogni azione utile per la chiusura della procedura di liquidazione del consorzio PRUSST.		20	Verificare valore del saldo e dei relativi movimenti che lo hanno determinato, dopo aver ottenuto, dalla Banca d'Italia, gli estratti conto degli anni antecedenti che la stessa aveva disponibili, ossia dal 2012.		100%	report alla giunta dello stato dell'arte entro il 31 dicembre 2020	inviato il report alla giunta la quale ha preso atto del contenuto in data 25 gennaio 2021 con comunicazione n° 16	Ultimato	100%
1	3	RAZIONALIZZAZIONE E CONTROLLO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE E DELLE PARTECIPAZIONI	MAZZOLI	SEGRETERIA GENERALE	4	<b>Revisione dello statuto della società in house Valle Umbra Servizi s.p.a.</b>		50	Revisione dello Statuto della società pluripartecipata VUS SPA al fine di adeguarlo alla normativa vigente ed alle esigenze espresse dalla maggioranza dei soci.		100%	Deliberazione di Consiglio comunale di approvazione delle modifiche statutarie	Deliberazione del CC n.38 del 17.09.2020	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
1	3	RIORGANIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA	ZUCCHELLI	ECONOMICO- FINANZIARIA E RISORSE UMANE	5	<b>Razionalizzazione dei tempi di approvazione del bilancio di previsione 2021 – 2023</b> <b>INTRODUZIONE DEI BUDGET DI DIREZIONE.</b> Allo scopo di velocizzare i tempi di approvazione del bilancio di previsione 2021–2023 saranno determinati i budget di Direzione sulla base di dati storici e ciascuna Direzione dovrà formulare le previsioni di spesa sulla base del budget ad essa assegnato.	4	80	Determinazione ed invio ai dirigenti dei rispettivi budget di direzione		100%	Trasmissione budget di direzione	Inviata mail il 31.12.2020 a ciascuna Direzione con la quale si è comunicato il budget di direzione assegnato per la predisposizione del bilancio di previsione 2021- 2023	Ultimato	100%
1	3	RIORGANIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA	ZUCCHELLI	ECONOMICO- FINANZIARIA E RISORSE UMANE	6	<b>Velocizzazione dei pagamenti delle transazioni commerciali per abbattere i tempi medi che attualmente sono superiori a 30 giorni.</b>		100	Trasmissione tempistiche per pagamento fatture nei termini		100%	Miglioramento indicatore tempestività pagamenti al 31/12/2020 confrontato con quello al 31/12/2019	Tempi medi pagamenti: Anno 2019 giorni 100,38 – anno 2020 giorni 69,45 - riduzione di gior30,93	Ultimato	100%
1	3	RIORGANIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA	ZUCCHELLI	ECONOMICO- FINANZIARIA E RISORSE UMANE	7	<b>Riduzione dei tempi tecnici necessari per l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.</b> Nel corso del 2020 saranno modificate le routines organizzative relative al processo di apposizione del visto attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario con			<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>					<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
						l'obiettivo di ridurre il numero delle fasi che coinvolgono la direzione finanziaria e la direzione interessata. Tale modifica Del processo richiede a monte un'analisi con la società che fornisce il software delle modifiche che dovranno essere apportate alle configurazioni dell'applicativo e la successiva condivisione con le direzioni.									
1	4	RECUPERO EVASIONE FISCALE	ZUCHELLI	ECONOMICO- FINANZIARIA E RISORSE UMANE	8	<b>Ottimizzazione dei sistemi di riscossione tributaria</b> Attualmente la riscossione dell'imposta di pubblicità e delle pubbliche affissioni e la riscossione coattiva sono affidate con due distinti contratti di appalto scadenti rispettivamente il 31/10/2020 ed il 31/12/2020. Al fine di ottenere economie di scala è opportuno effettuare una unica procedura aperta per entrambi i servizi. Allo scopo si effettuerà una proroga tecnica per il servizio scadente il 31/10/2020.		20	Determinazione proroga tecnica contratto riferito al servizio di riscossione coattiva in scadenza il 26/09/2020, uniformandola a quella del 31/12/2020 relativa al contratto stipulato per la gestione e riscossione dell'Imposta sulla Pubblicità e Pubbliche Affissioni.		100%	Atto proroga tecnica	Con Determinazione Dirigenziale n. 844 del 25/09/2020 è stata disposta la proroga tecnica per il contratto Rep. n. 8224 del 26/09/2017 riferito al servizio di riscossione coattiva in scadenza il 26/09/2020, uniformandola a quella del 1/12/2020 relativa al contratto Rep. 7761 del 20/02/2012 stipulato per la gestione e riscossione dell'Imposta sulla Pubblicità e Pubbliche Affissioni.	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE E OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
1	5	RIORDINO, VALORIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO COMUNALE	LORETONI	TECNICA	9	Fascicolo immobili. Avvio della raccolta della documentazione tecnica ed amministrativa, anche in formato digitale (primi obiettivi: scuole, impianti sportivi).	4		NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
1	5	RIORDINO, VALORIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO COMUNALE	LORETONI	TECNICA	10	Redazione ed attuazione del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari. Aggiornamento del censimento dei beni del demanio e patrimonio, propulsione	4		NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
1	6	MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ ARCHITETTONICA DEL TERRITORIO COMUNALE	FLAVONI	TECNICA	11	Approvazione, ai sensi dell'art. n° 89 della L.R. 1/2015, dei criteri per l'individuazione delle "tradizionali caratteristiche tipologiche e costruttive dell'edilizia rurale del territorio", da rispettare negli interventi per nuove costruzioni, ampliamenti e trasformazione di edifici esistenti nel territorio agricolo. Eventualmente con l'inserimento nelle N.T.A. della Parte Operativa del P.R.G..	4		RINVIO AD ANNI SUCCESSIVI O/O L'ELIMINAZIONE. Non è stato possibile attivare il percorso tecnico-amministrativo per il raggiungimento dell'obiettivo e, comunque, a seguito di un confronto con l'assessore di riferimento è necessaria una rivalutare politicamente dell'obiettivo stesso.				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
1	6	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO	FLAVONI	TECNICA	12	Controllo sull'esistenza dell'agibilità per le pratiche edilizie (Pdc, SCIA) per le quali risulti la dichiarazione di fine lavori, anni 2014 e 2015.	4	20	Si prevede il controllo su 80 pratiche nell'anno 2020. Si programma un ulteriore controllo di n.20 pratiche nell'anno 2021.		100%	controllo su 80 pratiche nell'anno 2020	Sono stati effettuati i controlli su n° 80 pratiche, l'elenco è conservato in atti in Ufficio.	Ultimato	100%
1	6	RIORDINO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	LORETONI / FLAVONI	RICOSTRUZIONE SISMA 2016	13	Attuazione dei lavori pubblici programmati. Per ciascun procedimento inserito nell'Elenco Annuale di cui all' art. 21 del D.Lgs. 50/2016 viene stabilito, a cura del corrispondente R.U.P., un cronoprogramma che individua la tempistica delle fasi di Progettazione – Affidamento– Esecuzione. Monitoraggio ed azioni correttive per l'aggiornamento del cronoprogramma in conseguenza dell'evolversi del singolo procedimento.	4	80	Ricostruzione Sisma 2016 opere pubbliche: attività tecnico-amministrative connesse alle opere finanziate (Scuole: Toscano-San Giovanni di Baiano–Dante Alighieri- Prato Fiorito e Frana Piazza Duomo, Chiostro San Nicolò, Basilica San Salvatore, Palazzetto Ancaiani). Redazione Cronoprogramma di cui all'ordinanza commissariale n. 109/2020.		30%	data e prot. PEC trasmissione cronoprogramma a all'USR (Ufficio Speciale Ricostruzione)	Trasmissione cronoprogrammi delle fasi attuative delle opere elencate nell'allegato 1 O.C.S. n. 109 del 21/11/2020 (PROT. 64362 23/12/2020)	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
1	6		LORETONI / FLAVONI	RICOSTRUZIONE SISMA 2016	13			100	Affidamento indagini geofisiche, geognostiche e prove di laboratori delle opere pubbliche: Scuola Toscano, Basilica San Salvatore, Chioistro di San Nicolò, Palazzetto Ancaiani.		35%	n. determina affidamento servizi indagini geognostiche,	Invio Report Affidamenti sottosoglia con Mail del 26/10/2020 REPORT UOS inviato a Referente d.ssa Silvia Sensi ANAC USR: <i>Basilica San Salvatore</i> DD n. 908 del 09/10/2020 (affidamento sorveglianza archeologica) <i>Chioistro di San Nicolò</i> - DD n. 858 del 28/09/2020 (affidamento indagini geofisiche/strutturali) – DD 910 del 09/10/2020 (affidamento sorveglianza archeologica) <i>alazzetto Ancaiani</i> DD n. 794 del 14/09/2020 (affidamento indagini	Ultimato	



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
1	6		LORETONI / FLAVONI	RICOSTRUZIONE SISMA 2016	13				Affidamento progettazione delle opere pubbliche. Scuole: Toscana – San Giovanni di Baiano e Chiostro San Nicolò, Basilica San Salvatore, Palazzetto Ancaiani.	Tecnica	35%	n. determinazione di affidamento dei servizi di progettazione definitiva	Invio Report Affidamenti sottosoglia con mail del 26/10/2020 REPORT UOS inviato a Referente d.ssa Silvia Sensi ANAC USR: <i>Basilica San Salvatore</i> DD n. 908 del 09/10/2020 (affidamento sorveglianza archeologica) <i>Chiostro di San Nicolò</i> - DD n. 858 del 28/09/2020 (affidamento indagini geofisiche/strutturali) – DD 910 del 09/10/2020 (affidamento sorveglianza archeologica) <i>Palazzetto Ancaiani</i> DD n. 794 del 14/09/2020 (affidamento indagini	Ultimato	
1	6	RIORDINO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	LORETONI	TECNICA	14	<b>Costituzione dell'Ufficio Strade all'interno della Direzione Tecnica.</b> Al fine di monitorare e tenere sotto controllo la consistenza e la situazione manutentiva del patrimonio stradale (pertinenze comprese), predisporre progetti di interventi per manutenzione straordinaria, presidiare e verificare i ripristini per scavi di terzi in sede stradale.	4	20	Si procederà alla riorganizzazione degli uffici mediante la costituzione di un apposito ufficio strade nell'anno 2021 si provvederà all'ottimizzazione del programma delle specifiche attività, in particolare si avvierà il progetto di		100%	n.determinazione direzione di costituzione dell'ufficio strade	Determinazione dirigenziale n° 1472 del 22/12/2020.	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
									ricognizione delle strade comunali e vicinali.						
1	6	RIORDINO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	LORETONI	TECNICA	15	Sottoscrizione del nuovo contratto di Global Service in conformità a quanto prevede il Decreto "Madia". Rinnovo, previa revisione delle condizioni contrattuali, dell'affidamento di servizi manutentivi alla società in house A.SE. s.r.l..	3	20	Nel corso dell'anno 2019 la direzione tecnica ha approntato la documentazione necessaria per giungere alla stipula del nuovo contratto di global service. Tuttavia quest'Ultima è condizionata dalle scelte dell'Amministrazione Comunale in ordine all'impegno economico sostenibile. In base a tali scelte è necessario rivedere, seppur parzialmente, i contenuti contrattuali. La stipula del nuovo contratto si prevede per l'anno 2021.		100%	Provvedimenti di proroga contrattuale	Si riporta l'elenco delle deliberazioni di Giunta Comunale con le quali sono state disposte le successive proroghe parziali: n. 839 del 21/12/2019 n. 57 del 26/04/2020 n. 105 del 26/06/2020 n. 202 del 08/10/2020 n. 259 del 22/12/2020	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
1	6	RICOSTRUZIONE POST TERREMOTO 1997	LORETONI	TECNICA	16	Prosecuzione della chiusura delle pratiche ancora aperte relative alla ricostruzione post-terremoto 1997. Eventuale attivazione di procedure legali.		30	Alla data del 01/01/2020 erano aperte n° 52 pratiche, da definirsi secondo il seguente programma: - 2020 : 15 pratiche; - 2021 : 12 pratiche; - 2022 : 25 pratiche. Nel corso del 2020 si sono aggiunte 15 ulteriori pratiche, per diversa tipologia di danno sismico; si prevede il rilascio della concessione contributiva al 31/12/2020 ed il completamento a saldo al 31/12/2021.		100%	chiusura di almeno n.15 pratiche nel 2020	Sono state chiuse le 15 pratiche già aperte al 01/01/2020 e sono state completate le ulteriori 15 pratiche avviate successivamente. Il n° di riferimento delle pratiche elaborate e concluse è conservato in atti a disposizione per eventuali controlli.	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE E OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
1	6	RICOSTRUZIONE POST TERREMOTO 2016	FLAVONI	RICOSTRUZIONE SISMA 2016	17	Procedimenti e attività legati alla ricostruzione di edifici e private conseguenti al sisma 2016. Il comune di Spoleto svolgerà tutte le attività tecnico amministrative connesse alla ricostruzione di edifici privati danneggiati dal sisma 2016, ai sensi delle ordinanze commissariali n. 99 e 100 del 2020, compresi i controlli a campione preventivi, successivi alla concessione del contributo e a fine lavori. L'attività implica la stretta collaborazione degli uffici competenti in materia urbanistica, edilizia e paesaggistica, attualmente facenti capo alla Direzione tecnica, per l'espressione di pareri ed istruttorie di competenza.		80	Attività tecnico-amministrative connesse alla istruttoria per la concessione del contributo alla ricostruzione di edifici privati, compresi controlli a campione delle pratiche estratte in fase preventiva, successiva alla concessione del contributo e a fine lavori.	Ricostruzione sisma	80%	Report Stato Procedimento delle istanze pervenute ai sensi ord. 100/2020 e 108/2020	Tabulato aggiornato con le pratiche ricevute da USR ord. 100/2020 per il seguito dell'istruttoria per il rilascio del contributo alla ricostruzione privata sisma 2016 - art 3 comma 4 bis dl 189/2016 invio report a USR via mail in data 07/01/2021 <a href="#">vedi Messaggio inviato ad ufficio Controllo di gestione n. 14868 del 16/03/2021</a>	Ultimato	100%
1	6		FLAVONI	RICOSTRUZIONE SISMA 2016	17				Emissione primi decreti di concessione di contributo sulla base delle istruttorie e verifiche concluse entro i termini di legge.	Ricostruzione sisma	20%	almeno n. 2 decreti di emissione contributo alla ricostruzione privata	N.4 Decreti dirigenziali (n. 14-15- 16-17 del 23/12/2020)	Ultimato	



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
1	8	INFORMATICA	SINDACO	TECNICA	18	Restyling dei siti istituzionali dell'Ente al fine di facilitarne l'usabilità.			RINVIO ALL'ANNO 2021. Non è stato possibile attivare il percorso tecnico-amministrativo per il raggiungimento dell'obiettivo. Se ne prevede l'inizio nel 2021, anche a causa dell'approvazione del bilancio 2020/2022 solo nel mese di novembre che non consente l'attivazione tempestiva delle procedure di affidamento dei servizi.				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
1	10	RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E GESTIONE DEL PERSONALE	MAZZOLI	ECONOMICO- FINANZIARIA E RISORSE UMANE	19	Contrattazione integrativa decentrata. Sottoscrizione Entro il 31/12/2020 del contratto integrativo decentrato nel rispetto delle direttive che saranno fornite dalla Giunta comunale in relazione ai criteri di premialità e valorizzazione del personale.		80	Costituzione preliminare del Fondo.		30%	Determinazione di approvazione Fondo e richiesta parere dei revisori	Determinazione Dirigenziale n. 925 del 10 ottobre 2020	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
1	10		MAZZOLI	ECONOMICO- FINANZIARIA E RISORSE UMANE	19				Autorizzazione alla Stipula con delibera di Giunta comunale entro il 31 dicembre 2020.		30%	Deliberazione di Giunta Comunale	Deliberazione di Giunta comunale n. 216 del 22 dicembre 2020	Ultimato	
1	10		MAZZOLI	ECONOMICO- FINANZIARIA E RISORSE UMANE	19				Sottoscrizione CCID.		40%	stipula del Contratto	Contratto Collettivo Integrativo Decentrato sottoscritto il 28.12.2020	Ultimato	
1	10	<b>RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E GESTIONE DEL PERSONALE</b>	MAZZOLI	ECONOMICO- FINANZIARIA E RISORSE UMANE	20	<b>Attuazione del piano di reclutamento del personale destinato alla ricostruzione. Concludere celermente le procedure selettive per l'assunzione del personale</b>		30	Approvazione piano fabbisogno personale sisma.		20%	Delibera di Giunta comunale	Deliberazione di Giunta comunale n. 54 del 5 marzo 2020	Ultimato	100%
1	10		MAZZOLI	ECONOMICO- FINANZIARIA E RISORSE UMANE	20				Avvio procedure di selezione tecnici.		20%	Pubblicazione Avviso pubblico in Gazzetta Ufficiale	Gazzetta Ufficiale del 19/05/2020	Ultimato	
1	10		MAZZOLI	ECONOMICO- FINANZIARIA E RISORSE UMANE	20				Istruttoria domande pervenute		20%	determinazione dirigenziale di ammissione	Determinazione Dirigenziale n. 520 del 26 giugno 2020	Ultimato	
1	10		MAZZOLI	ECONOMICO- FINANZIARIA E RISORSE UMANE	20				Conclusione della selezione.		40%	determinazione dirigenziale che approva i verbali della	Determinazione Dirigenziale n. 601 del 17 luglio 2020. Assunzione 1 settembre	Ultimato	



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
												selezione e procede all'assunzione	2020		
1	10	INTRODUZIONE ED ATTUAZIONE DI POLITICHE VOLTE A PERSEGUIRE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO	MAZZOLI	ECONOMICO- FINANZIARIA E RISORSE UMANE	21	Promozione di indagini per raccogliere le opinioni del personale su temi ritenuti rilevanti. Si tratterà in primo luogo di scegliere i temi d'indagine, che potranno riguardare, ad esempio, la sicurezza sul luogo di lavoro, il sistema di valutazione delle prestazioni, il rapporto con il proprio responsabile e i propri colleghi. Una volta scelti i temi d'indagine si procederà alla predisposizione di questionari che verranno poi somministrati al personale per raccogliere le effettive percezioni di tutto il personale rispetto a una molteplicità di aspetti legati al lavoro, alle relazioni, al grado di soddisfazione e al funzionamento dell'Amministrazione.			NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
1	10	INTRODUZIONE ED ATTUAZIONE DI POLITICHE VOLTE A PERSEGUIRE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO	MAZZOLI	ECONOMICO- FINANZIARIA E RISORSE UMANE	22	Attivazione di modalità di smart working. Il lavoro agile (o smart working) è una modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato caratterizzato dall'assenza di vincoli orari o spaziali e un'organizzazione per		50	Approvazione metodologia sullo smart working (approvazione regolamento).		50%	Delibera di Giunta che approva il regolamento	Deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 12 marzo 2020	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
						fasi, cicli e obiettivi, stabilita mediante accordo tra dipendente e datore di lavoro; una modalità che aiuta il lavoratore a conciliare i tempi di vita e lavoro e, al contempo, favorire la crescita della sua produttività.									
1	10		MAZZOLI	ECONOMICO- FINANZIARIA E RISORSE UMANE	22				Statistiche periodiche sulle piattaforme ministeriali.		50%	Invio elenchi personale in SW	effettuate le comunicazioni periodiche. Documentazione agli atti dell'ufficio	Ultimato	
1	11	IMPLEMENTAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI	SINDACO	TUTTE LE DIREZIONI	23	Attuazione dei piani di miglioramento dei servizi controllati sotto il profilo della qualità mediante indagini sulla soddisfazione degli utenti.	1		NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
1	11	IMPLEMENTAZIONE E DEL SERVIZIO DEL CONTROLLO DI GESTIONE	ZUCHELLI	ECONOMICO- FINANZIARIA E RISORSE UMANE	24	Organizzazione interna della struttura deputata al controllo di gestione e avviamento delle attività di controllo. Dal punto di vista dell'organizzazione interna delle strutture deputate al controllo di gestione il Comune di Spoleto potrà scegliere tra i due modelli ricorrenti: quello "centralizzato" e quello "decentrato". Il modello "centralizzato" è quello in cui è presente un'unità organizzativa che presiede al controllo di			NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
						gestione con le proprie risorse umane e strumentali senza disporre di unità di personale specificamente distaccate presso le strutture delle quali si vuole monitorare i risultati. Il modello "decentrato", certamente più complesso, è caratterizzato dall'inserimento nei diversi settori operativi di particolari articolazioni organizzative dedicate al controllo di gestione, coordinate o dirette da una struttura centrale. Alla scelta del modello seguirà poi l'assegnazione del personale dedicato, la sua formazione sia esterna che interna anche attivando consulenze destinate.									
3	1	MIGLIORAMENTO SICUREZZA URBANA E STRADALE	LORETONI	POLIZIA MUNICIPALE	25	<b>Mantenimento dei livelli di Controllo della sicurezza stradale</b> In orario serale e notturno, in particolare nel periodo estivo e in occasione di manifestazioni.		80	Organizzazione ed espletamento dei servizi per il controllo dei veicoli in transito in orario notturno e/o articolato; numero presidi in occasione di manifestazione; numero servizi assicurati in giorni festivi infrasettimanali; numero di pattuglie per servizi mirati al controllo e rispetto delle direttive utili al		80%	<b>Servizi</b> per controllo veicoli previsti: <b>29</b> ; <b>Eventi</b> e manifestazioni da supportare: <b>27</b> ; <b>Servizi</b> in festivi infrasettimanali da assicurare: <b>5 unità</b> sia anti meridiane che pomeridiane; <b>Pattuglie</b> da	Indicatori realizzati come da report inviato all'ufficio personale in data 10 marzo 2021 con messaggio interno 20654	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
									contenimento della diffusione del COVID_19			impiegare anti-Covid_19: <b>347</b>			
3	1		LORETONI	POLIZIA MUNICIPALE	25				"Progetto per incrementare l'azione di prevenzione e contrasto al fenomeno dello spaccio di stupefacenti in prossimità degli istituti scolastici"; redazione progetto utile per accedere ai fondi della sicurezza urbana del Ministero dell'Interno e sua attuazione.		20%	<b>Redazione</b> progetto: 30/9/2020; <b>Approvazione</b> progetto: 16/10/2020; <b>Primo report</b> alla prefettura per attuazione progetto: 1/11/2020	Conseguentemente all'approvazione del progetto (nota Pec 50309/2020 della Prefettura) sono poi stati inviati i seguenti report alla prefettura: 1 novembre 2020, 1 dicembre 2020 e 1 gennaio 2021	Ultimato	
3	1	MIGLIORAMENTO SICUREZZA URBANA E STRADALE	LORETONI	POLIZIA MUNICIPALE	26	Adeguamento funzionale dell'attuale impianto di videosorveglianza e suo ampliamento.	2		<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>				<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>
3	1	CONTROLLO ATTIVITÀ COMMERCIALI E RICETTIVE	LORETONI	POLIZIA MUNICIPALE	27	Tutela del minore sulla somministrazione di sostanze alcoliche mediante attività di controllo dei pubblici esercizi di erogazione di alimenti e bevande.	2	80	Controlli mirati in corrispondenza di specifici luoghi interessati da più esercizi commerciali che potenzialmente possono somministrare / vendere a minori sostanze alcoliche.		100%	Numero controlli previsti 20	Eseguiti il numero minimo di controlli posti come obiettivo. I controlli sono documentati in 6 rapporti di servizio	Ultimato	100%
		CONTROLLO ATTIVITA' COMMERCIALI E				Controlli sui servizi extra alberghieri fantasma quali			Controlli sul territorio della regolarità autorizzativa effettuati			Numero controlli	Eseguiti il numero minimo di controlli posti come obiettivo. I controlli sono		



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
3	1	RICETTIVE	LORETONI	POLIZIA MUNICIPALE	28	"Country House, B&B, agriturismi e locazioni turistiche".		80	sulla base delle informazioni pubblicitarie desunte dai siti internet.		100%	previsti 16	documentati attraverso dei verbali d'ispezione o relazioni di servizio	Ultimato	100%
4	1	PROMOZIONE DELL'ISTRUZIONE E DEL DIRITTO ALLO STUDIO E VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA EDUCATIVO PUBBLICO- PRIVATO	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	29	Valorizzazione del sistema educativo zero- sei. Incontri di continuità didattica tra un asilo nido pubblico e una scuola dell'infanzia statale su tematiche di educazione ambientale.			<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>				<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>
4	1	PROMOZIONE DELL'ISTRUZIONE E DEL DIRITTO ALLO STUDIO E VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA EDUCATIVO PUBBLICO- PRIVATO	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	30	Percorsi di formazione regionale sul segmento 0-6 rivolti alla zona sociale n. 9.		20	Preparazione di un seminario formativo promosso da ANCI/Regione Umbria – relatore coordinatore pedagogico Maria Paola Fedeli.		100%	Data di Realizzazione seminario	Seminario "Dialoghi di vicinanza: Reinventarsi educatori ed insegnanti: emozioni , prospettive, cambiamenti sostenibili" 26 giugno 2020	Ultimato	100%
4	2	PROMOZIONE DELL'ISTRUZIONE E DEL DIRITTO ALLO STUDIO E VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA EDUCATIVO PUBBLICO- PRIVATO	LORETONI / MONTIONI	TECNICA	31	Reperimento nuove sedi scolastiche o diverse soluzioni per garantire la ripresa dell'a.s. 2020/21. Concertazione con dirigenti scolastici, ufficio scolastico regionale e MIUR per reperimento nuove sedi scolastiche. Istituzione commissione di studio.	4	80	Istituzione commissione di studio.	servizi alla persona	20%	atto amministrativo	deliberazione di C.C. n. 11 del 09/07/2020	Ultimato	100%
4	2		LORETONI / MONTIONI	TECNICA	31				Concertazione della commissione con stakeholder territoriali, regionali e	servizi alla persona	20%		n. 4 sedute della commissione: 14 – 23- - 30 luglio e 6 agosto 2020 con una media di circa 25/30 partecipanti.		



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
									nazionali e sopralluoghi strutture alternative e adeguamento sedi scolastiche.			n. incontri n. partecipanti n. sopralluoghi	N. 20 sopralluoghi: presso la scuola Manzoni, l'Istituto di Olivicoltura, gli oratori di San Nicolò, di San Venanzo, parrocchia di San Giacomo, locali ex giudice di pace, ex scuola Santa Croce, locali presso Castel San Giovanni di Castel Ritaldi, locali ex sede liceo scientifico. Presso qualche specifica sede sono stati effettuati ripetuti sopralluoghi per l'individuazione delle soluzioni ottimali per il rispetto delle normative anticontagio da Covid-19- alle sedute della Commissione straordinaria di studio hanno partecipato: rappresentante scelto tra tutti i presidenti dei consigli di istituto eletti, rappresentanti del Comitato Scuole Sicure, amministratori e tutti i capigruppo delle varie forze politiche presenti in consiglio comunale tecnici della direzione tecnica, rappresentanti della direzione servizi alla	Ultimato	



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
													persona, rappresentanti di busitalia e della direzione PL; i numerosi sopralluoghi si sono svolti principalmente alla presenza del vicesindaco e della dirigente della direzione servizi alla persona e nei casi specifici con rappresentanti della Curia		
4	2		LORETONI / MONTIONI	TECNICA	31				Attivazione delle procedure d'urgenza per l'affidamento della progettazione e dell'esecuzione dei lavori di adeguamento dei locali scolastici alle misure anticovid.		30%	report delle attività svolte	Si riporta l'elenco delle attività poste in essere dalla Direzione Tecnica: - Acquisizione proposte dei dirigenti scolastici -Individuazione progettista e affidamento Determinazione dirigenziale n. 665 del 04/08/2020 - Sopralluoghi con progettisti presso sedi scolastiche per verificare la fattibilità tecnica delle proposte presentate dai dirigenti scolastici - Acquisizione e approvazione progetti - partecipazione avviso contributo fondi PON – MIUR e concessione contributo - Individuazione	dei consigli di istituto eletti, rappresentanti del Comitato Scuole Sicure, amministratori e tutti i capigruppo delle varie forze politiche presenti in consiglio comunale tecnici della direzione tecnica, rappresentanti della direzione servizi alla persona,	



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
													ditta e affidamento Lotto A – determinazione dirigenziale n. 705 del 12/08/-2020 Lotto B – determinazione dirigenziale n. 714 del 20/08/2020 - verifica esecuzione lavori e rispetto tempistica per fine lavori entro 08/09/2020	rappresentanti di busitalia e della direzione PL; i numerosi sopralluoghi si sono svolti principalmente e alla presenza del vicesindaco e della dirigente della direzione servizi alla persona e nei casi specifici con rappresentanti della Curia	
4	2		LORETONI / MONTIONI	TECNICA	31				Valutazione tecnica delle alternative per l'individuazione di nuovi spazi da adibire alle attività scolastiche.		30%	Stipula contratti di locazione per Reperimento nuove sedi scolastiche	Stipulato contratto n° 1002 del 15/10/2020 con Parrocchia di San Nicolò	Ultimato	
		PROMOZIONE DELL'ISTRUZIONE E DEL DIRITTO ALLO STUDIO E VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA EDUCATIVO PUBBLICO- PRIVATO				Caratterizzazione del servizio di mensa scolastica come "appalto verde". Caratterizzazione della nuova gara di appalto secondo due principali assi: - corretta applicazione dei Criteri							n. 7 incontri con Fondazione Ecosistemi Roma: 8 maggio, 30 giugno, 4 agosto, 5 – 16 – 25 novembre, 10 dicembre- comunicazione di giunta n. 65 del 26	Parzialmente realizzato a causa della non pubblicazione del bando	Non raggiunto



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
4	6		MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	32	Ambientali Minimi migliorando la qualità delle materie prime, il riciclo dei rifiuti, il recupero delle eccedenze, ecc. - individuazione dei criteri premianti per valorizzare al massimo gli aspetti ambientali.	3	50	elaborazione capitolato e relativi allegati in collaborazione con CUC e mediante affiancamento con Fondazione Ecosistemi di Roma.		100%	Incontri con Fondazione/ Comunicazione di Giunta/ Pubblicazione bando	marzo 2020. Relativamente alla pubblicazione del bando sono emerse: prioritariamente difficoltà di reperimento delle risorse economiche necessarie per il 2022, poi risolte a febbraio 2021 con specifiche variazioni; <i>urgenze relative alla riapertura delle scuole per l'a.s. 2020/2021 in seguito all'emergenza sanitaria da Covid- 19 che hanno impegnato l'ufficio dirottando risorse dai procedimenti ordinare, con conseguente slittamento dei tempi.</i>		
5	1	RIQUALIFICAZIONE DEI BENI CULTURALI E DEI LUOGHI DELLA CULTURA	URBANI / LORETONI	TECNICA	33	Lavori di recupero della porzione del complesso che affaccia sul cortile dell'Auditorium.		80	Sono stati consegnati i lavori di recupero della porzione del Monastero della Stella nel mese di marzo 2020.		80%	Consegna dei lavori	La consegna lavori è stata effettuata in data 12/03/2020, come da verbale in atti d' Ufficio.	Ultimato	100%
5	1		URBANI / LORETONI	TECNICA	33				Sono in corso i lavori di recupero della porzione del Monastero della Stella.		20%	Report sullo stato di avanzamento dei lavori	Da apposita relazione del Direttore Lavori, in atti d' Ufficio, risulta che la fase 1 (rimozioni e demolizioni) e la fase 2 (consolidamenti) sono realizzate, rispettivamente, al 80% ed al 60% dell'andamento	Ultimato	



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
													previsto.		
5	1	RIQUALIFICAZION E DEI BENI CULTURALI E DEI LUOGHI DELLA CULTURA	URBANI / LORETONI	SVILUPPO	34	Definire la progettazione e i cronoprogrammi d'intervento per Palazzetto Ancaiani, Palazzo Ancaiani, Basilica di San Salvatore, chiesa del complesso di San Nicolò, Palazzo Collicola.		30	Incontri direzione Sviluppo/direzione Ricostruzione sisma sugli interventi ed i cronoprogramma dei lavori che coinvolgono i luoghi della cultura interessati dai lavori pubblici finanziati con le risorse del terremoto.	Ricostruzione sisma	50%	Definizione cronoprogramma dei lavori	Gli incontri sono stati svolti e si è definito che il cronoprogramma dei lavori è curato e gestito dalla Direzione ricostruzione sisma. Il Cronoprogramma è stato trasmesso all'USR Umbria, come previsto dall'ordinanza109/2020. La Direzione Sviluppo aggiorna gli stati di avanzamento nelle schede internet	Ultimato	100%
5	1		URBANI / LORETONI	SVILUPPO	34				Redazione e pubblicazione schede dinamiche dei lavori da effettuare sui siti della cultura.		50%	Pubblicazione schede dinamiche sul sito istituzionale	Sulla base delle informazioni acquisite, è stata progettata, realizzata e pubblicata un'apposita pagina sul sito internet dell'Ente, all'indirizzo: <a href="http://www.comune.spoleto.pg.it/turismo">www.comune.spoleto.pg.it/turismo</a> o e cultura/32093-2/, che viene periodicamente aggiornata.	Ultimato	
5	1	RIQUALIFICAZION E DEI BENI CULTURALI E DEI LUOGHI DELLA CULTURA	URBANI	SVILUPPO	35	Realizzazione di Documentazione e attività di comunicazione e promozione degli interventi di carattere progettuale e architettonico dei beni oggetto di finanziamenti post sisma.			<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>				<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
5	1	RIQUALIFICAZION E DEI BENI CULTURALI E DEI LUOGHI DELLA CULTURA	URBANI	SVILUPPO	36	Ricerca finanziamenti per i lavori presso il Teatro Nuovo e ricerca Documentale e iconografica sulle attività del teatro.		30	Incontri con tecnici regionali per valutare le opportunità di finanziamento per interventi sul Teatro Nuovo e ricerca dei finanziamenti per la realizzazione della progettazione,		100%	Provvedimento di approvazione in via tecnica del progetto definitivo e presentazione del progetto alla Regione dell'Umbria.	Dagli incontri svolti è emersa la possibilità di ottenere finanziamenti per un intervento di miglioramento del Teatro Nuovo. E' stata chiesta ed ottenuta la collaborazione della Fondazione CaRiSpo che si è fatta carico della progettazione definitiva e esecutiva. Con Delibera GC n. 258 del 28/10/2020 è stato approvato in via tecnica il progetto definitivo e con nota prot 53478 sono stati inviati alla regione la richiesta di partecipazione e il progetto	Ultimato	100%
5	1	RIQUALIFICAZION E DEI BENI CULTURALI E DEI LUOGHI DELLA CULTURA	URBANI	SVILUPPO	37	Revisione e invio della progettazione esecutiva al GAL su "Nuovi attraversamenti: la Spoleto di mezzo creativa, sociale e culturale".		30	Incontri con i partners per la rivalutazione del progetto relativo ai "Nuovi attraversamenti: la Spoleto di mezzo creativa, sociale e culturale". Revisione del progetto da parte della direzione sviluppo.		100%	Provvedimento di approvazione del progetto esecutivo e invio dello stesso al Gal.	Approvazione del progetto con Deliberazione G.C. n. 84 del 26/5/2020; invio della documentazione al GAL con nota prot. 25199 del 28/5/2020; comunicazione di approvazione da parte del GAL con nota prot. 58178 del 26/11/2020	Ultimato	100%
5	1	RIQUALIFICAZION E DEI BENI CULTURALI E DEI LUOGHI DELLA	URBANI	SVILUPPO	38	Definizione di un insieme di beni culturali (mobili ed immobili) bisognosi di interventi da		50	Selezione di un bene culturale particolarmente		100%	Individuazione di un mecenate interessato a	Tra i beni inseriti nell'elenco Art Bonus è stata data particolare	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE E OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
		<b>CULTURA</b>				realizzare con il contributo dei privati e realizzazione di specifiche iniziative per favorire e promuovere l'attivazione di forme di mecenatismo e sponsorizzazione.			significativo e bisognoso di intervento da finanziare con risorse provenienti dall'art bonus. Acquisizione dello studio di fattibilità per il restauro del bene.			finanziare il restauro del bene culturale e invio del progetto preliminare allo stesso, previa approvazione da parte della Giunta comunale	attenzione agli arazzi di Palazzo Collicola, essendo il Palazzo oggetto di un nuovo allestimento. A seguito di incontri con vari soggetti è stata ottenuta la disponibilità della sezione di Spoleto di Confindustria a coordinare la ricerca di erogazioni da parte di loro associati. Con Deliberazione G.C. n. 197 del 1/10/2020 è stato approvato il progetto di restauro degli arazzi. La sez. di Spoleto di Confindustria ha confermato l'adesione al progetto e il versamento delle somme necessarie al restauro di 1 arazzo con nota prot. 64478 del 24/12/2020		
5	2	<b>VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA MUSEALE</b>	URBANI	SVILUPPO	39	Incremento del numero delle strutture museali aderenti alla SpoletoCard e stipula di accordi di reciprocità per Scontistica e/o comunicazione con soggetti pubblici e/o privati.		50	Rapporti con il MIBACT e altri partners per l'individuazione di un sito culturale da inserire nel circuito della SpoletoCard.		50%	n. protocollo dell'intesa con il Mibact	Vari incontri con i partner della Spoleto Card e con il soggetto gestore della stessa per implementare il numero dei beni visitabili con un unico titolo di ingresso. In data 12/6/2020 il Polo museale dell'Umbria del MIBACT (suo prot. n. 1056/2020) ha comunicato la	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
													disponibilità e volontà di inserire il Tempietto del Clitunno nel circuito; con Comunicazione di Giunta n. 140 del 23/6/2020 il Comune ha condiviso tale proposta. Non è stato necessario istituire un protocollo aggiuntivo, in quanto il Ministero ha ritenuto sufficiente l'accordo già esistente per la SpoletoCard all'interno della quale è stato inserito un bene in più del Ministero stesso (Tempietto sul Clitunno)		
5	2		URBANI	SVILUPPO	39				Definizione dell'accordo con almeno un soggetto extra SpoletoCard per definire una scontistica reciproca.		50%	n. protocollo dell'intesa	Con scambio di lettere tra Comune di Spoleto e Comune di Terni si è stabilito una reciproca scontistica per gli ingressi a Palazzo Collicola di Spoleto e al Museo De Felice di Terni (vedi nota prot. 65676 del 31/12/2020).	Ultimato	
5	2	VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA MUSEALE	URBANI	SVILUPPO	40	Ideazione di percorsi che uniscono musei, siti archeologici, natura e paesaggio, enogastronomia, laboratori.		50	Definizione di percorsi trekking tra percorsi naturalisti e museali cittadini con i partners		100%	Proposizione al pubblico dei percorsi ideati	Le iniziative indicate sono state realizzate nell'ambito delle attività connesse alla SpoletoCard, 1) Dal Museo al territorio: itinerari culturali tematici 2) Spoleto Natura e Sport	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
									della SpoletoCard.			(almeno 3).	<a href="http://www.spoletoCard.it/tour;3">www.spoletoCard.it/tour;3</a> ) dalla Rocca alla Roccia		
5	2	VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA MUSEALE	URBANI	SVILUPPO	41	Ideazione e presentazione di un progetto a valere sulla L.R. 24 incentrato sulle nuove tecnologie e sulla facilitazione della didattica e della formazione a distanza.		50	Stipula di un accordo di partenariato che coinvolga almeno 10 musei e redazione / ideazione e approvazione di un progetto di valorizzazione.		100%	Presentazione del progetto di valorizzazione alla Regione Umbria e acquisizione del finanziamento dello stesso	3) dalla Rocca alla roccia	Ultimato	100%
5	2	VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA MUSEALE	URBANI	SVILUPPO	42	Invio della progettazione esecutiva al GAL per il Museo del Tessuto e avvio delle procedure per arrivare all'avvio dei lavori. Formalizzazione delle idee progettuali per Palazzo Collicola e redazione di un documento comune con la Direzione Tecnica. Individuazione e messa a disposizione di uno spazio espositivo ai gestori del Laboratorio Scienze della Terra.		30	Incontri con i progettisti della direzione tecnica per la revisione del progetto definitivo e la redazione del progetto esecutivo per i lavori da effettuare per la valorizzazione del Museo del Tessuto.		50%	DGC di approvazione progetto, presentazione dello stesso al Gal e acquisizione del finanziamento.	Approvazione del progetto con Deliberazione G.C. n. 83 del 26/5/2020; invio della documentazione al GAL con nota prot. 25187 del 28/5/2020; comunicazione di approvazione da parte del GAL con nota prot. 58180 del 26/11/2020 con assegnazione del finanziamento.	Ultimato	100%
5	2		URBANI	SVILUPPO	42				Laboratorio scienze della terra: sopralluoghi d'intesa con l'ufficio ambiente ed il gestore del Laboratorio, per l'individuazione dei locali da mettere a		50%	data di inaugurazione della mostra	Dopo una concessione temporanea dei locali mostra dell'ex Monte di Pietà in via Saffi aprile 2020) per un'esposizione dei materiali della collezione Ragni, la mostra, completata con	Ultimato	



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
									disposizione per l'allestimento della mostra di una parte del patrimonio del Laboratorio stesso.				materiali della collezione Toni, è stata trasferita nei locali del piano seminterrato di Palazzo Collicola ed è stata inaugurata in data 6 agosto 2020.		
5	2	VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA MUSEALE	URBANI	SVILUPPO	43	Redazione e pubblicazione di almeno 20 schede sulle opere d'arte conservate a P. Collicola; interventi sull'allestimento e sulla sala LeWitt; realizzazione di schede sui palazzi e le antiche famiglie spoletine (almeno 2).		50	Selezione delle opere d'arte conservate a Palazzo Collicola e definizione degli interventi di valorizzazione, tramite web, da attivare.		25%	Redazione e pubblicazione di almeno 20 schede sulle opere d'arte	E' stata progettata e realizzata la pagina internet "A tu per tu con l'opera d'arte" e in essa sono state pubblicate le schede (oltre 20) di opere conservate sia al piano nobile sia nella collezione di arte moderna e contemporanea: consulta il link <a href="http://www.palazzocollicola.it/atupe">http://www.palazzocollicola.it/atupe</a>	Ultimato	100%
5	2		URBANI	SVILUPPO	43				Completamento del restauro della sala di LeWitt ed ideazione e realizzazione dell'aggiornamento dell'allestimento della galleria d'arte moderna.		25%	report delle attività svolte	Il riallestimento delle sale della Galleria comunale d'arte moderna è stato eseguito sulla base delle indicazioni del Direttore artistico Marco Tonelli; le Determinazioni relative sono la n. 241 del 17/3/2020 (nuove modalità espositive della collezione) e la n. 1639 del 12/12/2020 (riorganizzazione delle	Ultimato	



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
													sale). Il restauro della sala di Sol LeWitt è stato eseguito dalla coop CooBeC di Spoleto su finanziamento e incarico della LeWitt Collection, LLC (vedi Deliberazione G.C. n. 49 del 28/02/2020 e autorizzazione della Soprintendenza Archeologica Belle arti e Paesaggio dell'Umbria di Perugia pervenuta il 30.12.2019 con il numero di protocollo 23747/19)		
5	2		URBANI	SVILUPPO	43				Ideazione e realizzazione di video sul sistema museale spoletino (SpoletoCard).		25%	Realizzazione di almeno 5 video	Nell'ambito del progetto relativo alla L.R. 24 sono stati realizzati n. 3 video (vedi affidamento a ditta Mario Lucio D'Arrigo stipula n. 1457663); altri sono stati realizzati da Sistema museo vedi canale youtube: CULTURA APERTA #scopriamolarte SPOLETO LA CULTURA RIPARTE	Ultimato	
5	2		URBANI	SVILUPPO	43				Selezione di alcuni Palazzi storici e realizzazione delle Schede informative sull'edificio e sulle		25%	Redazione schede informative di	Sono state realizzate le schede relative a Palazzo Mauri, pubblicata sul sito internet del Comune, vedi il link <a href="http://www.comune.spoleto.pg.it/urismoecultura/">http://www.comune.spoleto.pg.it/urismoecultura/</a>	Ultimato	



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE E OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
									famiglie nobiliari proprietarie.			almeno 2 Palazzi storici	biblioteca-giosuecarducci-a-palazzo-mauri-2/. E quella relativa a Palazzo Collicola, pubblicata all'interno dell'app MUDI' realizzata con il progetto di cui alla L.R. 24 (rif. Incarico ditta Int.Geo.Mod stipula 1445464).		
5	2	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DELLO SPETTACOLO	URBANI	SVILUPPO	44	Presentazione dei Progetti per la realizzazione delle rassegne istituzionali e loro attuazione secondo le scelte della GM. Realizzazione di spettacoli e iniziative per le rassegne estate/inverno.		50	Progettazione della rassegna invernale e sua realizzazione.		50%	Report degli eventi realizzati	La rassegna invernale, a causa delle limitazione e dei divieti imposti dallo stato di emergenza sanitaria, ha riguardato gli allestimenti natalizi (2 alberi di Natale di grandi dimensione in piazza Garibaldi e piazza della Libertà + 5 alberi di medie dimensioni in punti strategici del centro storico) e l'illuminazione artistica di 5 punti di interesse monumentale ed architettonico (porta di piazza Garibaldi, Torre dell'Olio, facciata di San Filippo, facciata di Palazzo Ancaiani, Rocca Albornoz). Gli interventi sono stati progettati in accordo tra Comune e Concommercio mandamento di Spoleto;	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
													quest'ultima ha curato l'esecuzione e la gestione con un contributo economico del Comune inserito nei Grandi Eventi (vedi Direttiva n. 273 del 14/12/2020 Progetto Natale di Luce). Agli atti della Direzione è conservato un video delle installazioni dell'illuminazione artistica.		
5	2		URBANI	SVILUPPO	44				Progettazione con un partner esterno dello spazio Collicola e realizzazione delle manifestazioni estive nel rispetto delle regole Covid-19.		50%	Report degli eventi estivi realizzati	La realizzazione della rassegna estiva trova riscontro nella Deliberazione di G.C. n. 126 del 23/07/2020. E' a disposizione dell'ufficio controlli interni un estratto del programma della manifestazione.	Ultimato	
5	2	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DELLO SPETTACOLO	URBANI	SVILUPPO	45	Stipula di accordi per la realizzazione di un'arena nel Cortile di Palazzo Collicola e presentazione di almeno 30 film e 5 spettacoli / iniziative.		50	Accordo con un partner esterno per la realizzazione dell'Arena cinematografica nel cortile di Palazzo Collicola.		50%	Proiezione di almeno 30 film curati dai partners.	L'Arena è stata realizzata in collaborazione con la coop. Immaginazione, che è l'unico gestore di sale cinematografiche presente a Spoleto. E' a disposizione la relazione descrittiva delle iniziative (vedi anche passo successivo)	Ultimato	100%
													E' a disposizione la relazione finale relativa		



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE E OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
5	2		URBANI	SVILUPPO	45				Selezione e promozione in accordo con il partner di film sull'arte e/o artisti contemporanei		50%	Realizzazione di almeno 5 film sull'arte e/o artisti contemporanei	all'iniziativa SPAZIO COLLICOLA CINEMA E SPETTACOLI I IN CORTILE che ha presentato un numero maggiore di proiezioni rispetto a quanto indicato nel presente obiettivo	Ultimato	
5	2	VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO COMUNALE E DELLA LETTURA	URBANI	SVILUPPO	46	Ideazione e realizzazione di almeno due rubriche on line e/o social; implementazione e miglioramento delle pagine internet dedicate alle biblioteche.		50	Realizzazione di rubriche on line e implementazione delle stesse con pubblicazioni settimanali.		50%	Realizzazione almeno 2 rubriche on line	Realizzazione delle rubriche on line: "Accadde a Spoleto": n. 31 uscite settimanali sulla pagina Facebook istituzionale dell'Ente e reperibili anche sull'home page del sito <a href="http://www.comune.spoleto.pg.it/turismoecultura/">http://www.comune.spoleto.pg.it/turismoecultura/</a> + "Inventa una storia", n. 7 uscite sulla pagina istituzionale <a href="https://bit.ly/39wNgLb">https://bit.ly/39wNgLb</a> che rimanda al sito del Comune	Ultimato	100%
5	2		URBANI	SVILUPPO	46				Progettazione di pagine internet dedicate alla biblioteca da pubblicare nel sito.		50%	report delle attività svolte	Realizzate pagine per la biblioteca Carducci: <a href="http://www.comune.spoleto.pg.it/turismoecultura/biblioteca-giosue-carducci-a-palazzo-mauri-2/">http://www.comune.spoleto.pg.it/turismoecultura/biblioteca-giosue-carducci-a-palazzo-mauri-2/</a> e per la Biblioteca Carandente: <a href="https://www.palazzocollicola.it/biblioteca.asp">https://www.palazzocollicola.it/biblioteca.asp</a>	Ultimato	



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
5	2	VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO COMUNALE E DELLA LETTURA	URBANI	SVILUPPO	47	Promozione tramite conferenze e schede dedicate del Centro di documentazione multimediale.			NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
5	2	VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO COMUNALE E DELLA LETTURA	URBANI	SVILUPPO	48	Adesione e realizzazione di iniziative finalizzate alla valorizzazione del patrimonio librario dedicato all'ambiente e dedicate alla diffusione della conoscenza in tema ambientale.	1		NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
5	2	VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO COMUNALE E DELLA LETTURA	URBANI	SVILUPPO	49	Presentazione dei nuovi volumi entrati nella collezione delle biblioteche per acquisto e/o donazioni.		30	Partecipazione a forme di sostegno per l'acquisto di volumi per le biblioteche comunali e stipula di accordi per le donazioni a favore delle biblioteche, almeno 2,		50%	Stipula di almeno 2 accordi di donazione	Accordi di donazione: DGC n. 264 del 30/12/2020 di accettazione donazione L. Gentili per biblioteca Carandente; DGC n. 263 del 30/12/2020 di accettazione donazione A.M. La Paglia per Biblioteca Carducci. Acquisito finanziamento ministeriale straordinario (c.d. "bonus Franceschini") per acquisto libri per entrambe le biblioteche: D.D. di accertamento contributo n. 287 del 22/09/2020; spesa rendicontata entro il termine fissato dal MIBACT (15/12/2020)	Ultimato	100%
													Pubblicazione in internet e		



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
5	2		URBANI	SVILUPPO	49				Presentazione on line delle nuove acquisizioni		30%	Pubblicazione in internet e campagna di comunicazione sui social	campagna di comunicazione sui social: pagina Facebook istituzionale <a href="https://bit.ly/2NpJcoS">https://bit.ly/2NpJcoS</a> e sito <a href="http://www.comune.spoleto.pg.it/turismoecultura/2020/12/18/nuovi-acquisizioni-in-biblioteca/">http://www.comune.spoleto.pg.it/turismoecultura/2020/12/18/nuovi-acquisizioni-in-biblioteca/</a> e <a href="http://www.comune.spoleto.pg.it/turismoecultura/bibliografia-intl-games-week/">http://www.comune.spoleto.pg.it/turismoecultura/bibliografia-intl-games-week/</a>	Ultimato	
			URBANI	SVILUPPO	49				Coordinamento del progetto "Città che legge" per la promozione della lettura realizzato con altri enti pubblici.		20%	report delle attività svolte	Le attività svolte sia dal Comune di Spoleto che dagli altri 5 Comuni partner del progetto di rete sono state rendicontate nella relazione intermedia redatta dal ns. Ente in qualità di capofila e trasmessa al Cepell con nota prot. 58413 del 26/11/2020	Ultimato	
5	2	VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO COMUNALE E DELLA LETTURA	URBANI	SVILUPPO	50	Invio della progettazione esecutiva al GAL per il cortile di Palazzo Mauri e avvio delle procedure per arrivare all'avvio dei lavori. Predisposizione del bando per l'assegnazione della gestione del		50	Incontri con i progettisti per la definizione della progettazione definitiva ed esecutiva per gli interventi da effettuare presso il		60%	Approvazione con DGC e invio al Gal del progetto e acquisizione dei	Approvazione progetto esecutivo con DGC n. 82 del 26/05/2020. Invio del progetto al GAL con nota prot. n. 25186 del 28/05/2020. Acquisizione del finanziamento:	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE E OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
						Caffè letterario e servizi connessi.			cortile di Palazzo Mauri.			finanziamento.	comunicazione del GAL di concessione definitiva del contributo prot. n. 2044/2020 acquisita al protocollo comunale n. 57650 del 23/11/2020.		
			URBANI	SVILUPPO	50				Redazione della bozza di bando per l'assegnazione del caffè letterario presso Palazzo Mauri.		40%	n. proposta di direttiva di Giunta per la condivisione della bozza di bando	condivisione della bozza di bando vedi direttiva di Giunta n. 278 del 31/12/2020	Ultimato	
5	2	VALORIZZAZIONE PRESENZA NELLA LISTA DEL PATRIMONIO UNESCO	URBANI	SVILUPPO	51	Istituzione dell'ufficio UNESCO; redazione di un nuovo piano di attività e di proposte per accrescere la visibilità della storia longobarda in città. Realizzazione di incontri e definizione di proposte per il coinvolgimento di privati in attività economico- commerciali legate all'argomento.			NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
5	2	VALORIZZAZIONE PRESENZA NELLA LISTA DEL PATRIMONIO UNESCO	URBANI	SVILUPPO	52	Definizione e pubblicizzazione di un cronoprogramma degli interventi sulla Basilica .	1		NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
6	1	VALORIZZARE LO SPORT PER PROMUOVERE LA SALUTE DEI CITTADINI	SINDACO	SERVIZI ALLA PERSONA	53	Promozione e valorizzazione dell'attività sportive, mediante eventi ed iniziative, in collaborazione con tutti i soggetti del territorio	1		NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
		LA GOVERNANCE DEL				Potenziamento della sinergia tra			Emergenza covid-19: svolgimento			n. incontri di	incontro il 15.10.2020 n.12 ass. sportive che		



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
6	1	SISTEMA SPORTIVO LOCALE	SINDACO	SERVIZI ALLA PERSONA	54	l'ente locale e le società sportive.		20	incontri di raccordo con le società sportiva per utilizzo palestre scolastiche in orario pomeridiano.		100%	raccordo – n. partecipanti	hanno richiesto utilizzo palestre scolastiche	Ultimato	100%
6	1	ADEGUAMENTO, RIQUALIFICAZION E E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO SPORTIVO	SINDACO	SERVIZI ALLA PERSONA	55	Promuovere interventi di riqualificazione degli impianti sportive in un'ottica di miglioramento dell'efficienza energetica con riduzione dei costi di gestione dell'impianto.	3	20	Svolgimento di incontri con le società sportive e con i tecnici del Coni per pianificazione riqualificazione impianti sportivi comunali.		100%	n. incontri – n. partecipanti – n. impianti sportivi da riqualificare	n.1 incontro il 9.09.2020 Con 6 società sportive 6 impianti interessati	Ultimato	100%
6	2	POLITICHE GIOVANILI: SOSTENERE LA PARTECIPAZIONE E L'AGGREGAZIONE	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	56	Promuovere la partecipazione e l'aggregazione. Compatibilmente con l'andamento dell'epidemia da Covid19, si intende: - avviare un progetto pilota che favorisca la nascita di organismi di rappresentanza, in collaborazione con gli Istituti scolastici secondari di II grado della città, al fine di includere i giovani nelle scelte dell'amministrazione per la realizzazione di Spoleto città parco. - Realizzazione di una sala prove musicale. comunale	2		<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>				<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>
6	2	POLITICHE GIOVANILI: L'INFORMAZIONE	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	57	Organizzazione in un unico servizio informativo integrato per i giovani, mediante un processo di integrazione operativa dei vari		30	Integrazione logistica, programmazione e realizzazione di interventi, iniziative		100%	n. attività realizzate	n. 17 iniziative/eventi realizzati	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE E OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
						servizi (informagiovani, punto europa, digipass, ecc).			ed attività condivise tra Informagiovani e Digipass.						
6	2	POLITICHE GIOVANILI: LA PROMOZIONE DEL BENESSERE	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	58	Programmazione di azioni ed eventi che coinvolgono tutto il Sistema dei servizi socio- sanitari, sociali ed educative del territorio, come ad esempio il Piano attuativo sulla ludopatia nella zona sociale n.9.			NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
7	1	SPOLETO CITTA' SOSTENIBILE	SINDACO	AMBIENTE E TURISMO	59	Attivazione percorso partecipativo pubblico- privato Attivazione di un tavolo tra amministrazione e privati per La condivisione del percorso di lavoro nell'ambito dell'Osservatorio del Turismo, da convocare periodicamente.	4		NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
7	1	SPOLETO CITTA' SOSTENIBILE	SINDACO	AMBIENTE E TURISMO	60	Valutazione standard di qualità in chiave EMAS Verifica e aggiornamento del materiale di Valutazione da sottoporre alle strutture ricettive (scheda/questionario) predisposto nel 2017 con il contributo dell'ufficio ambiente e del consulente EMAS	3		NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
						Percorso di sensibilizzazione e			Effettuazione di una				Prequestionario elaborato	Parzialmente	



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
7	1	SPOLETO CITTA' SOSTENIBILE	SINDACO	AMBIENTE E TURISMO	61	formazione delle strutture ricettive Si intende riavviare l'attività di sensibilizzazione in materia ambientale delle strutture ricettive locali con le quali verranno approfondite le tematiche di gestione ambientale, anche in chiave EMAS.	4	30	indagine conoscitiva della situazione delle strutture ricettive verificate a seguito della emergenza epidemiologica da Covid-19.		100%	Elaborazione di un prequestionario e somministrazione alle strutture	in data 18/12/2020. non somministrato alle strutture a causa della permanenza dell'emergenza da Covid-19	realizzato a causa della non somministrazione del questionario	Non raggiunto
7	1	PROMOZIONE DEL TURISMO LENTO VALORIZZAZIONE DI VIE, CAMMINI E PERCORSI DI MOBILITA' DOLCE	SINDACO	AMBIENTE E TURISMO	62	Realizzazione di eventi per la promozione dei percorsi. Organizzazione di iniziative per la promozione dei percorsi: Via di Francesco, ciclabile Spoleto-Assisi, viaggi di Goethe e del Grand Tour, ex ferrovia Spoleto-Norcia, fascia olivata Assisi-Spoleto, percorsi urbani, la Francescana e loro integrazione con i territori limitrofi.	2	30	Calendarizzazione ed organizzazione degli eventi e programmazione di iniziative e progetti di promozione turistica.		100%	- n° eventi/iniziativa programmate - stipula protocolli e manifestazioni di interesse	Sono state programmate tutte le iniziative di promozione turistica annuali: trekking urbano / camminata fra gli olivi/inaugurazione corta di Monteluco Approvazione del Protocollo di Intesa per la costituzione del Comitato Promotore della fascia olivata Assisi-Spoleto approvato con DGC n. 210 del 16/10/2020 Partecipazione alla prima assemblea dell'Associazione culturale europea dei viaggi di Goethe e del Grand tour" del 07/11/2020. Le iniziative sebbene programmate e calendarizzate sono state realizzate solo in parte per emergenza COVID	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
7	1	PROMOZIONE DEL TURISMO LENTO VALORIZZAZIONE DI VIE, CAMMINI E PERCORSI DI MOBILITA' DOLCE	SINDACO	AMBIENTE E TURISMO	63	Valorizzazione della Via Lauretana e dei cammini e percorsi che interessano il territorio di Spoleto Teso al riconoscimento formale del percorso: interlocuzione con la Regione affinché la via venga riconosciuta come percorso storico e inserita nella rete dei cammini.	2		NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
7	1	PROMOZIONE DEL TURISMO LENTO VALORIZZAZIONE DI VIE, CAMMINI E PERCORSI DI MOBILITA' DOLCE	SINDACO	AMBIENTE E TURISMO	64	Valorizzazione del tracciato della ex ferrovia Spoleto-Norcia. Attuazione del progetto di valorizzazione del tracciato della ex ferrovia Spoleto Norcia finanziato dalla Consulta delle Fondazioni delle Casse di Risparmio per la redazione di uno studio di fattibilità tecnico-gestionale e di tutela e valorizzazione ambientale dell'intero tracciato. Ulteriori azioni contenute nel progetto sono: sostegno ad eventi, percorsi formativi e campagne di comunicazione e promozione. Il progetto prevede il coinvolgimento di tutti i Comuni attraversati dal tracciato e della Regione Umbria.	2	80	Avvio del progetto finanziato: - affidamento dei servizi relativi agli studi di fattibilità e di tutela e valorizzazione del contesto ambientale: - percorso di condivisione con i partner di progetto creazione di strumenti di condivisione.		100%	- atti di affidamento e stipula contratti - n° riunioni e/o comunicazioni	Affidamento dei servizi: - incarico per la redazione dello studio di fattibilità D.D. n. 1179 del 02/12/2020 - incarico progettazione tutela e valorizzazione del contesto ambientale D.D. n. 503 del 17/06/2020  - incontri con i partner di progetto 14/07/2020 e varie comunicazioni - creazione di strumenti di condivisione quali piattaforme TaTOO web e APP Percentuale di risorse impegnate 61,00%	Ultimato	100%
						Promozione del bike district Spoleto Sostegno ad attività e progetti di cicloturismo e turismo							patrocinio ai Bike Days 2020 organizzati dall'Associazione MTB club		



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
7	1	PROMOZIONE DEL TURISMO LENTO VALORIZZAZIONE DI VIE, CAMMINI E PERCORSI DI MOBILITA' DOLCE	SINDACO	AMBIENTE E TURISMO	65	sostenibile. Si intendono avviare dei percorsi di sostegno e promozione rivolti a soggetti privati e del terzo settore per la promozione della città di Spoleto anche in ambito outdoor. Tra le iniziative si prevede la realizzazione di azioni formative/informative per la promozione di bike hotel esistenti e la nascita di nuovi.	2	50	Avvio del percorso di creazione di un bike district attraverso il sostegno ad iniziative, eventi e messa a disposizione di un luogo in città.		100%	- atto di concessione	Spoleto in data 4-6 settembre 2020 Concessione della Casina dell'Ipocastano sita in Spoleto all'ATS Outdoor Umbria per la promozione del bike district – DD n. 737 del 28/08/2020 Rinegoziazione del contratto DGC n 8 del 12/01/2021 e DD n. 6 del 15/01/2021		
7	1	IMPLEMENTAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE TURISTICA	SINDACO	AMBIENTE E TURISMO	66	<b>Integrazione tra canali comunicativi.</b> Favorire il processo di integrazione cultura e turismo della città attraverso l'implementazione di una app integrata cultura e turismo per la fruizione dei servizi e la riqualificazione dei totem con pannelli informativi aggiornati.	4	20	Riqualificazione dei dodici totem informativi in città. Nell'anno 2021 si procederà all'implementazione dell'App.		100%	-almeno n.35 pannelli riposizionati	affidamento del servizio di posa in opera di pannelli informativi per la città DD n. 1140 del 27/11/2020 Posizionamento di n. 35 pannelli informativi nel centro storico della città	Ultimato	100%
7	1	ADEGUAMENTO DEGLI STRUMENTI REGOLAMENTARI E CLASSIFICATORI	SINDACO	AMBIENTE E TURISMO	67	<b>Riclassificazione delle strutture ricettive alla luce dei nuovi regolamenti.</b> È necessario attivare periodicamente una riclassificazione complessiva delle strutture ricettive con controlli e verifiche del rispetto degli standard richiesti.	3		RINVIO ALL'ANNO 2021. Non realizzabile nell'anno 2020 a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 – difficoltà nell'organizzare i sopralluoghi nelle strutture.				<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>
		ADEGUAMENTO DEGLI				<b>Riorganizzazione servizio IAT</b> revisione del modello									



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE E OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
7	1	STRUMENTI REGOLAMENTARI E CLASSIFICATORI	SINDACO	AMBIENTE E TURISMO	68	organizzativo dell'ufficio informazioni e accoglienza turistica uniformato ai regolamenti regionali vigenti.	3		<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>				<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON P REVISTO PER IL 2020</b>
7	1	ADEGUAMENTO DEGLI STRUMENTI REGOLAMENTARI E CLASSIFICATORI	SINDACO	AMBIENTE E TURISMO	69	<b>Revisione del regolamento sull'imposta di soggiorno.</b> Azioni di comunicazione verso le strutture ricettive locali sulla applicazione del regolamento sull'imposta di soggiorno comunale.	4	30	A seguito della revisione del Regolamento sull'imposta di soggiorno, l'ufficio provvederà a darne debita informazione alle strutture ricettive.		100%	- n° comunicazioni inviate	Comunicazioni effettuate dall'ufficio IAT in data 05 ottobre 2020 solo ai gestori delle locazioni turistiche per estensione dell'imposta e in data 30 dicembre su modifiche al Regolamento ad un target di n.225 strutture	Ultimato	100%
7	1	ADEGUAMENTO DEGLI STRUMENTI REGOLAMENTARI E CLASSIFICATORI	SINDACO	AMBIENTE E TURISMO	70	<b>Attivazione di linee di trasporto turistico</b> redazione e approvazione di strumenti regolamentari sulla disciplina di funzionamento dei sistemi di trasporto turistici.	2	30	Istruttoria sui modelli regolamentari e organizzativi. Non si è proceduto all'approvazione di un nuovo Regolamento a causa dell'impossibilità di avviare questo tipo di servizi nell'anno 2020 a causa della pandemia		100%	Report sui modelli regolamentari e organizzativo	Report del 26/03/2020 sulla normativa di riferimento, requisiti obbligatori e facoltativi e possibili itinerari. Relazione istruttoria dic.2020 agli atti. Non si è proceduto all'approvazione del Regolamento a causa dell'impossibilità di avviare questo tipo di servizi nell'anno 2020 a causa della pandemia	Ultimato	100%
7	1	AREA CAMPER	FLAVONI / LORETONI	RICOSTRUZIONE SISMA 2016	71	<b>Progettazione e realizzazione dell'area camper.</b>		80	Affidamento e approvazione progetto esecutivo dei lavori di realizzazione dell'area camper.	Tecnica	25%	N. determinazione di affidamento dei servizi di progettazione	<b>dd. 116 del 13/02/2020</b> affidamento progettazione definitiva ed esecutiva	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
			FLAVONI / LORETONI	RICOSTRUZIONE SISMA 2016	71				Affidamento lavori realizzazione aree camper.	Ricostruzione Sisma	25%	N. determinazione di affidamento dei lavori	dd. n. 857 del 28/09/2020 affidamento diretto lavori	Ultimato	
			FLAVONI / LORETONI	RICOSTRUZIONE SISMA 2016	71				Nomina Direttore dei lavori e gruppo di supporto inizio lavori.	Ricostruzione Sisma	20%	N. Determina nomina incarico	dd. n. 879 del 02/10/2020 nomina DL e gruppo di lavoro	Ultimato	
			FLAVONI / LORETONI	RICOSTRUZIONE SISMA 2016	71				Consegna dei lavori alla ditta aggiudicataria degli stessi.	Ricostruzione Sisma	30%	data verbale consegna lavori	Verbale di consegna lavori del 05/10/2020	Ultimato	
8	1	REDAZIONE PIANO REGOLATORE GENERALE	FLAVONI	TECNICA	72	Piano Regolatore Generale del Comune di Spoleto: Approvazione Parte Strutturale ed adozione parte operativa.	4	80	Nell'anno 2020 si prevede l'approvazione del PRG Parte Strutturale, mentre nell'anno 2021 si prevede l'adozione del PRG parte Operativa.		100%	n. proposta di deliberazione di approvazione del PRG parte strutturale	APPROVAZIONE PRG parte Strutturale. Proposta di Delibera n. 52 del 13/11/2020-Comunicazione di Giunta n. 287 del 30/12/2020 – Approvazione con Del. Consiglio Comunale n. 9 del 04/02/2021	Ultimato	100%
8	1	ARREDO URBANO	URBANI	TECNICA	73	Interventi di riqualificazione dell'Arredo Urbano delle principali vie cittadine e facciate storiche e miglioramento	3		RINVIO ALL'ANNO 2021. Non è stato possibile attivare il percorso tecnico-amministrativo a causa dell'approvazione del bilancio solo nel mese di novembre e, quindi,				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
						dell'arredo urbano in piazza della Libertà.			per mancanza di fondi disponibili nel corso dell'anno. Tuttavia nell'anno 2020 sono stati riforniti n. 40 cestini; n. 1 cestone; n. 2 fioriere grandi per piazza Pianciani; n. 4 panchine rotonde per p.zza Libertà e p.zza Comunale.						
8	2	INCENTIVAZIONE DELL'ATTIVITA' EDILIZIA	FLAVONI	RICOSTRUZIONE SISMA 2016	74	Attivazione dell'Ufficio per la gestione delle pratiche private per la ricostruzione post sisma 2016.		50	Stesura e sottoscrizione di un Appendice alla Convenzione tra Comune di Spoleto e USR circa le modalità di organizzazione dell'ufficio ricostruzione sisma edilizia privata.	Ricostruzione Sisma	60%	Data firma appendice con USR	Invio a USR convenzione firmata prot 47832 07/10/2020 ricevuta Convenzione controfirmata prot. 53354 del 30/10/2020	Ultimato	100%
			FLAVONI	RICOSTRUZIONE SISMA 2016	74				Formazione del personale dell'ufficio sisma 2016 per evasione concessione contributi a privati ordinanza 99/2020.	Ricostruzione Sisma	40%	N. 3 giornate di formazione con l'USR	18 settembre – 28 settembre – 05 ottobre Formazione con personale USR	Ultimato	
9	1	DIFESA DEL SUOLO	LORETONI	TECNICA	75	Interventi di messa in sicurezza del dissesto gravitativo dell'area dello Stadio.	4	80	I lavori di messa in sicurezza saranno realizzati per circa il 75%. Nell'anno 2021 si		100%	Report dello stato di avanzamento dei lavori	Dal report conservato in atti d' Ufficio risulta che al 31/12/2020 la % di lavori risulta	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
									prevede l'ultimazione ed il collaudo dei lavori.				maggiore del 75% (85/90%).		
9	2	SPOLETO CITTA' SOSTENIBILE	ZENGINI	AMBIENTE E TURISMO	76	Promozione di progetti di tutela e valorizzazione del paesaggio, attraverso pianificazione e accordi con partner del territorio (adesione alla fondazione per la promozione della Fascia olivata Assisi- Spoleto, alla rete Natura 2000 e alla rete ecologica).	1	30	Partecipazione del Comune a progetti di valorizzazione del paesaggio e del territorio.		100%	N° atti adesione n° progetti attivati	Approvazione del Protocollo di Intesa per la costituzione del Comitato Promotore della fascia olivata Assisi-Spoleto approvato con DGC n. 210 del 16/10/2020. Approvazione e adesione in partenariato al progetto di valorizzazione della fascia olivata Assisi-Spoleto Misura PSR 16.7.1 -DGC n. 224 del 12/11/2020 (Dir. Sviluppo) Approvazione Progetto Weather Spoleto 2020 Delibera di Giunta comunale n. 172 del 3/9/20	Ultimato	100%
9	2	SPOLETO CITTA' SOSTENIBILE	ZENGINI	AMBIENTE E TURISMO	77	Partecipazione attiva ai Laboratori Regionali sulle città e i cambiamenti climatici anche nell'ottica della valorizzazione del patrimonio arboreo cittadino e del verde urbano.	3	30	Partecipazione del Comune ai laboratori regionali ed elaborazione di proposte.		100%	report sui risultati dei laboratori	Partecipazione al laboratorio "LUCE: città e cambiamenti climatici" - il report redatto contiene proposte di attività da inserire nella programmazione regionale e modifiche della normativa	Ultimato	100%
						Riqualificazione della sentieristica			Confronto con						



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE E OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
9	2	SPOLETO CITTA' SOSTENIBILE	ZENGONI	AMBIENTE E TURISMO	78	extraurbana anche per valorizzare le risorse culturali e paesaggistiche nell'ottica del turismo sostenibile.	4	50	soggetti del territorio per individuare gli assi principali da riqualificare e avvio di un piano di riqualificazione.		100%	Km sentieri riqualificati	Riqualificazione di 40 km di sentieri nell'ambito del progetto Lucus		
9	2	SPOLETO CITTA' SOSTENIBILE	ZENGONI	AMBIENTE E TURISMO	79	Costruzione di una immagine identitaria riconoscibile nel mondo attraverso il Mantenimento della Registrazione EMAS e della Certificazione ambientale ISO 14001, puntando su divulgazione- formazione- informazione ambientale a vari livelli; focus specifico sulla organizzazione e gestione degli eventi 2020-2022 (compreso Festival dei Due Mondi e iniziativa Weather 20) di sensibilizzazione e informazione sul piano di miglioramento EMAS del DUP e accordi con istituzioni culturali.	4	50	Mantenimento certificazione Emas tramite superamento Audit di terza parte e convalida Dichiarazione Ambientale.		50%	chiusura Audit e convalida dichiarazione ambientale	Delibera di Giunta n. 104 del 26/6/2020 Approvazione atti per sostenere Audit. Chiusura audit 27/06/20 e convalida della certificazione	Ultimato	100%
9	2		ZENGONI	AMBIENTE E TURISMO	79				Sottoscrizione e attuazione del Protocollo per la sostenibilità del Festival dei Due Mondi.		20%	sottoscrizione Protocollo N° azioni intraprese	Sottoscrizione protocollo 5/6/20 e attuazione nella edizione del Festival. Azioni intraprese: realizzazione gadget green, promozione dell'utilizzo della mobilità alternativa per raggiungere i teatri, attività di educazione alla sostenibilità per le scuole	Ultimato	



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
													di Spoleto nell'ambito dell'iniziativa "il festival siamo noi" con premi della linea green		
9	2		ZENGINI	AMBIENTE E TURISMO	79				Programmazione e attuazione dell'evento certificato Weather Spoleto 2020.		30%	certificazione ISO 20121 evento n. eventi programmati	Certificazione ottenuta a seguito di audit del 14-21-28 novembre 2020. Certificato n. ESMS10 rilasciato da Certiquality. Il 7 febbraio 2020 Presentazione al cantiere Oberdan; 19 novembre Conferenza stampa; 20 novembre Kids4weather 17 goals; 21 novembre Question time con Federica Gasbarro; 17 dicembre Kids4Weather Deforestation made in Italy; 18 dicembre Workshop Carta Spoleto con aziende; 16 gennaio 2021 convegno Fauna 2021; 20 gennaio Webinar Last Call; 30 gennaio Opera Weather#	Ultimato	
9	2	PROMEMORIA MODELLI E BUONE PRASSI DI ECONOMIA CIRCOLARE E GREEN ECONOMY	ZENGINI	AMBIENTE E TURISMO	80	Favorire percorsi di formazione per la diffusione di green jobs attraverso progetti di alternanza scuola-lavoro e tirocini formativi.	4	20	Percorsi di educazione ambientale con le scuole del territorio nel corso dei quali far conoscere.		100%	n° percorsi attuati n° classi coinvolte N° alunni partecipanti	N° 4 percorsi attuati n° 11 classi coinvolte N° alunni partecipanti 220	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE E OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
9	2	AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA REGOLAMENTARE E PROCEDIMENTALE	ZENONI	AMBIENTE E TURISMO/TECNICA	81	Ricognizione delle competenze, delle piattaforme digitali e degli adempimenti normativi e conseguente revisione di processi e procedure per il rilascio di autorizzazioni, pareri (AIA, AUA e VAS), in collaborazione con l'ufficio urbanistico.	4		NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
9	3	PROMEMORIA MODELLI E BUONE PRASSI DI ECONOMIA CIRCOLARE E GREEN ECONOMY	ZENONI	AMBIENTE E TURISMO	82	Abbattimento della produzione di rifiuti attraverso la promozione della raccolta differenziata anche con la collocazione di ecoisole nel territorio comunale.	3	80	Riattivazione dei protocolli di controllo operativo di Valle Umbra Servizi per l'estensione del porta a porta e gestione del servizio.		30%	n° incontri e verbali	Riattivato monitoraggio: N°3 incontri e verbali 31/7/20; 12/8/20; 22/10/20; 11/2/21; 25/02/21_ verbali presso ufficio ambiente	Ultimato	100%
9	3		ZENONI	AMBIENTE E TURISMO	82				Programmi di incentivazione dei controlli da parte della Polizia Municipale; Ispettore ambientale e Carabinieri Forestali.	Polizia Municipale	20%	n° controlli/verbali	n. 42 procedimenti da parte dei Carabinieri Forestali n. 18 verbali Polizia Municipale n.54 segnalazioni ispettore ambientale	Ultimato	
9	3		ZENONI	AMBIENTE E TURISMO	82				Irrogazione sanzioni risultanti dai verbali di controllo ambientale		30%	n. irrogazione sanzioni	n. 18 sanzioni irrogate dai Carabinieri Forestali	Ultimato	
									Presentazione richiesta di contributo				PEC Prot. 57076 del		



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
9	3		ZENGINI	AMBIENTE E TURISMO	82				ad AURI per dotare la città di ulteriori cestini e sistemi di raccolta che incentivino la raccolta differenziata, oltre a implementare una più diffusa campagna di comunicazione.		20%	PEC di richiesta	19/11/20 invio progetto per € 55.770 approvato con Assemblea AURI e comunicato con nota prot. n. 1113 del 11/12/2020	Ultimato	
9	3	SPOLETO CITTA' SOSTENIBILE	ZENGINI	AMBIENTE E TURISMO	83	Diminuzione dell'esposizione della popolazione ai fattori di rischio ambientale e antropico, correlati a produzione rifiuti, gestione delle acque superficiali e sotterranee, emissioni ed utilizzo di energia e trasporti.	3	50	Avvio nuovo protocollo per attività di monitoraggio e prevenzione congiunte con ARPA Umbria.		100%	invio proposta di collaborazione e riscontro ARPA	attivazione azioni di prevenzione correlate a educazione ambientale e formazione delle aziende nel convegno del 18/12/20 Interlocuzione con ARPA avviata con nota del 07/08/2020. Riscontro Arpa con mail del Direttore area sud del 5/811/21	Ultimato	100%
9	5	LA VITA SULLA TERRA	ZENGINI	AMBIENTE E TURISMO	84	Conservazione e gestione di specie e habitat, contrastando la diffusione di specie esotiche e l'erosione genetica di ecosistemi naturali e agroforestali, sviluppando il potenziale del territorio, attraverso i progetti: LUCUS, Monti Martani, realizzazione del Museo di Scienze della Terra, attività convegnistica e di educazione ambientale.	4	50	Avvio attuazione del progetto Lucus e rendicontazione utilizzo primo 50%.		80%	invio rendiconto Svincolo secondo acconto finanziamento	PEC del 19/09/20 rendiconto tranches di € 150.000 e ulteriore rendiconto del 5/2/2021 per € 386.394,42	Ultimato	100%
													Deliberazione di Giunta n.		



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
9	5		ZENGONI	AMBIENTE E TURISMO	84				Presentazione progetto esecutivo 2° stralcio e conferma finanziamento.		20%	invio progetto Protocollo ricezione definitiva finanziamento	81 del 26/5/2020 approvazione progetto esecutivo Concluso e rendicontato progetto novembre 2020 “ Ricognizione naturalistico-paesaggistica e storico-culturale della catena occidentale del Comune di Spoleto (dai Monti Martani ai Monti di Montebibico) per l'elaborazione di un programma di interventi e comunicazione finalizzato allo sviluppo locale sostenibile e partecipativo “. aut regione economie_prot. N 47265 del 2020	Ultimato	
9	5	LA VITA SULLA TERRA	ZENGONI	AMBIENTE E TURISMO	85	Promozione della gestione sostenibile di boschi e foreste, combattendone abbandono e degrado, veicolando tradizioni e conoscenze legate agli usi civici e favorendo esperienze e utilizzi mistiche e spirituali nei boschi (ad es. progetto boschi vivi).	4	30	Avvio del percorso per l'attuazione del progetto Boschi vivi.		100%	n° incontri svolti con ditte specializzate e associazioni	Incontro del Laboratorio LUCE svoltosi in data 27/02/2020 in cui è stato presentato il progetto “boschi Vivi” ovvero una innovativa possibilità di avere boschi dedicati alla dispersione delle ceneri e alla commemorazione dei defunti a zero impatto ambientale. Inoltre nel mese di gennaio 2020 si è svolta una riunione con la ditta Amen di Spoleto,	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
													specializzata nel settore		
9	5	LA VITA SULLA TERRA	ZENGONI	AMBIENTE E TURISMO	85	Promozione della gestione sostenibile di boschi e foreste, combattendone abbandono e degrado, veicolando tradizioni e conoscenze legate agli usi civici e favorendo esperienze e utilizzi mistiche e spirituali nei boschi (ad es. progetto boschi vivi).	4	30	Avvio del percorso per l'attuazione del progetto Boschi vivi.		100%	n° incontri svolti con ditte specializzate e associazioni	Incontro del Laboratorio LUCE svoltosi in data 27/02/2020 in cui è stato presentato il progetto "boschi Vivi" ovvero una innovativa possibilità di avere boschi dedicati alla dispersione delle ceneri e alla commemorazione dei defunti a zero impatto ambientale. Inoltre nel mese di gennaio 2020 si è svolta una riunione con la ditta Amen di Spoleto, specializzata nel settore	Ultimato	100%
9	5	LA VITA SULLA TERRA	ZENGONI	AMBIENTE E TURISMO	86	Integrazione della tutela e promozione delle Risorse culturali e del paesaggio tradizionale in sinergia con la conservazione e valorizzazione dell'ambiente naturale. Particolare attenzione sarà rivolta al tema del verde pubblico e alla pianificazione e monitoraggio dei piani manutentivi.	3	20	Definizione del programma e organizzazione di un evento con la scuola per la messa a dimora di alberi.		100%	realizzazione di almeno un evento	Inserito in Kids4weather n. 1 classe scuola primaria San Giacomo e n. 1 scuola primaria San Nicolò, N. 2 classi scuola Media Pianciani	Ultimato	100%
10	5	SVILUPPO MOBILITA' SOSTENIBILE INFRASTRUTTUR E E NODI DI SCAMBIO	LORETONI	POLIZIA MUNICIPALE	87	Redazione del Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile (PUMS) comprensivo del nuovo Piano del Trasporto Pubblico locale anche in funzione dello sviluppo dell'utilizzo della Mobilità Alternativa (Agenda	2		<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>				<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
						Urbana).									
10	5	SVILUPPO MOBILITA' SOSTENIBILE INFRASTRUTTURE E NODI DI SCAMBIO	LORETONI	POLIZIA MUNICIPALE	88	Messa in esercizio dei dispositivi elettronici di accesso alla ZTL A1 (Agenda Urbana).	2	50	Installazione dei dispositivi di controllo dopo aver ottenuto l'autorizzazione del MIT.		100%	Installazione dispositivi per la messa in esercizio	i lavori per l'installazione di n.2 nuovi varchi in ztl A1 (via Arco di Druso e Vicolo della Trattoria) e la messa in esercizio si sono conclusi il 31 ottobre 2020	Ultimato	100%
10	5	SVILUPPO MOBILITA' SOSTENIBILE INFRASTRUTTUR E E NODI DI SCAMBIO	LORETONI	POLIZIA MUNICIPALE	89	Azioni finalizzate a favorire l'utilizzo del Trasporto scolastico, a discapito dell'utilizzo dei mezzi privati.			NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
10	5	SVILUPPO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE – SISTEMI DI TRASPORTO INTELLIGENTE	LORETONI	POLIZIA MUNICIPALE	90	Realizzazione di un Sistema nell'ambito dell'ITS (Intelligent Transport System) utile a gestire in tempo reale la mobilità del territorio ad utilizzo informativo dei cittadini mediante la messa a punto di un'apposita piattaforma informatica	2		NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
11	1	EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19	SINDACO / FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	91	Attivazione del COC. attivazione coordinamento – funzione di supporto tecnico-amministrativo – funzione 2) sanità, assistenza socialee veterinaria; - funzione 3) volontariato; funzione 4) viabilità e trasporti; 5) assistenza alla popolazione	1	30	Attivazione delle funzioni relative al COC.		100%	- atti di attivazione del COC	Attivazione COC: ordinanze sindacali - n. 35 del 17/03/2020 - n. 134 del 04/06/2020 - n. 142 del 01/07/2020 - n. 186 del 07/09/2020 - n. 188 del 11/09/2020 - n. 413 del 09/11/2020 - attività di comunicazione/informazione/web e social nelle scuole DD n. 1432 e DD n. 1433 del 18/12/2020	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
													Avvisi alle imprese e alle famiglie contributo TARI DD n. 1289 del 11/12/2020 e approvazione elenchi aventi diritto DD n. 1537 del 30/12/2020		
11	1	EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19	SINDACO / FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	92	Gestione del centralino del COC Ampliamento dell'orario di reperibilità del COC tramite la gestione del centralino del COC h24	1	20	Implementazione dei servizi di trasferibilità.		100%	- attivazione del software di trasferimento chiamate	trasferimento del centralino nelle ore notturne e nei giorni festivi a sala operativa esterna affidata con DD n. 1329 del 15/12/2020 fino al 31/01/2021 - attivazione del servizio Ivo Emergency DD n. 876 del 02/10/2020	Ultimato	100%
11	1	EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19	SINDACO / FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	93	Fornitura di DPI e strumenti di sanificazione durante il periodo dell'emergenza. Funzione amministrativa: procedure e atti di affidamento per acquisizione dei dispositivi e materiali di protezione individuale, anche da distribuire all'esterno; servizi di igienizzazione / sanificazione ambienti di lavoro/veicoli e strade	1	30	Approvvigionamento dei DPI presso il COR ed acquisto in autonomia.		30%	- n° procedure avviate e/o concluse	approvvigionamento presso il COR con cadenza mensile Acquisti in autonomia: - divisori per uffici DD n. 221 del 10/03/2020 e DD n. 470 del 05/06/2020 - gel per sanificazione DD n.277 del 03/04/2020 - dispositivi di protezione DD n. 238 del 16/03/2020 – DD n. 203 del 06/03/2020 e DD n. 347 del 26/04/2020	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
						comunali.							- sanificazioni DD n. 251 del 19/03/2020 – DD n. 269 del 31/13/2020 – DD n. 310 del 16/04/2020 – DD n. 315 del 17/04/2020 – DD n. 344 del 26/04/2020 – DD n. 345 del 26/04/2020 – DD n. 391 del 11/05/2020- DD n. 1142 del 27/11/2020 sanificazione aree ludiche DD n. 498 del 16/06/2020		
11	1		SINDACO / FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	93				Quantificazione delle necessità periodiche e gestione del magazzino.		30%	n° di controlli ed integrazioni effettuati	controllo settimanale delle disponibilità di magazzino Analisi fabbisogni direzioni per parametrizzazione acquisti	Ultimato	
11	1		SINDACO / FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	93				Consegne sul territorio		40%	n° consegne effettuate	consegne effettuate alle Direzioni dell'Ente con frequenza max mensile 2 consegne straordinarie a Istituzioni sociali del territorio	Ultimato	
11	1	EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19	SINDACO / FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	94	Realizzazione del progetto Spesa a casa. Gestione del progetto Spesa a casa che prevede l'acquisizione delle richieste, gestione delle spese giornaliere con acquisto presso i supermercati e consegna ai	1	30	Comunicazione dell'attivazione del servizio alla cittadinanza e gestione del servizio attraverso l'utilizzo del		100%	n° richieste  n° richieste evase	avviso alle strutture commerciali del 25/03/2020 Avviso alla popolazione del 25/03/2020 N° richieste pervenute 43 adesioni N° richieste evase (prenotazioni) 62 spese a	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
						domicili dei richiedenti.			sistema di volontariato.				casa		
11	1	EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19	SINDACO / FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	95	Gestione del progetto solidarietà alimentare. Collaborazione per l'attuazione del progetto Solidarietà alimentare: - accoglienza e compilazione delle domande; - acquisto delle derrate, confezionamento dei pacchi e consegna agli aventi diritto.	1	30	Consegna dei buoni alimentari in collaborazione con la direzione servizi alla persona.		40%	- n° buoni consegnati	n° buoni consegnati 977 circa	Ultimato	100%
11	1		SINDACO / FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	95				Definizione delle zone di consegna e degli itinerari giornalieri		20%	cartografia per zone	è stato suddiviso il territorio comunale per zone contigue attraverso software GIS al fine di velocizzare e semplificare la logistica delle consegne. Gli itinerari per zone sono stati predisposti giornalmente dall'ufficio di protezione civile sulla base degli elenchi degli aventi diritto.	Ultimato	
11	1		SINDACO / FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	95				Acquisto delle derrate, confezionamento dei pacchi e consegna agli aventi diritto.		40%	-n° atti di affidamento per acquisto derrate - n° pacchi	acquisti derrate per confezionamento pacchi: DD n. 312 del 16/04/2020 e DD n 348 del 26/04/2020 N° 731 pacchi confezionati e consegnati È stata inoltre attivata una collaborazione con la locale Caritas Diocesana	Ultimato	



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
												confezionati e consegnati	finalizzata alla raccolta, allo stoccaggio ed alla distribuzione di generi alimentari a favore di famiglie in sopravvenuta situazione di disagio.		
11	1	SPOLETO CITTA' RESILIENTE	FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	96	Adesione alla campagna per le città resilienti Avvio del percorso di adesione alla campagna delle città resilienti attraverso la comunicazione e l'innovazione, la sperimentazione di nuovi modelli di vivibilità attraverso l'informatica, la creazione di conoscenza, l'informazione e la partecipazione dei cittadini migliorando la sicurezza e promuovendo un concetto sempre più ampio di vita salutare.	3	30	Adesione al progetto denominato "Net-working": azioni e strumenti per la ricostruzione del patrimonio sociale post Covid-19".		50%	- approvazione del progetto definizione del piano di lavoro	Direttiva di Giunta comunale n. 222 del 25/09/2020 di partecipazione al progetto  - piano di lavoro definito nel progetto  Progetto approvato dalla Regione Umbria con DD n. 9562 del 26/10/2020	Ultimato	100%
11	1		FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	96				Creazione di una rete di referenti sul territorio (Antenne).		50%	individuazione referenti	individuazione dei referenti a cominciare da quelli delle pro loco locali e delle associazioni di volontariato di protezione civile quali possibili antenne territoriali	Ultimato	
						Aggiornamento del Piano Multirischio L'obiettivo è quello di							Aggiornamento dati e cartografia relativi al rischio neve e al rischio		



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE E OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
11	1	SPOLETO CITTA' RESILIENTE	FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	97	recepire ed inserire nel documento l'evoluzione dell'assetto territoriale e delle variazioni negli scenari attesi, dotandolo di una maggiore flessibilità e semplicità per essere utilizzato in tutte le emergenze, incluse quelle impreviste in modo da divenire rapidamente operativo.	4	20	Aggiornamento del Piano Multirischio di protezione civile.		100%	- aggiornamento dati aggiornamento cartografia	idraulico/idrogeologico realizzata attraverso sistema GIS.		
11	1	SPOLETO CITTA' RESILIENTE	FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	98	<b>Esercitazione di Protezione Civile.</b> Realizzazione di una esercitazione in città, su un particolare tipo di rischio, finalizzata anche alla validazione dei contenuti del piano multirischio ed a favorire la valutazione delle capacità operative e gestionali delle risorse umane e materiali. Attraverso l'esercitazione si aiuta il personale che sarà impiegato in emergenza a familiarizzare con le responsabilità e le mansioni che dovranno essere svolte in situazioni di crisi.	1		<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>				<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>
11	1	SPOLETO CITTA'	FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	99	<b>Campagna lo non rischio.</b> L'obiettivo è la riduzione dell'esposizione individuale ai rischi attraverso la conoscenza del problema, la consapevolezza delle possibili conseguenze e	4	20	Attivazione della campagna lo non		100%	n° ore formazione	incontri serali in video conferenza per un totale	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
		RESILIENTE				l'adozione di alcuni semplici accorgimenti. Nel 2020, nel weekend dedicato alla campagna, i volontari del gruppo comunale risponderanno alle domande dei cittadini sulle possibili azioni da fare per ridurre il rischio alluvione.			rischio rivolta alla cittadinanza.			effettuati N° partecipanti	di 8 ore di formazione frequentati da 3 volontari e dal coordinatore		
11	1	LA PROTEZIONE CIVILE INFORMA	FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	100	<b>Progetto "La Protezione civile cresce"</b> Implementazione del progetto realizzato con la collaborazione delle associazioni di volontariato di protezione civile del territorio, nelle scuole di ogni ordine e grado, attraverso percorsi personalizzati in base all'età degli alunni, ai piani di studio e agli indirizzi didattici e formativi degli istituti.	1	3	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>				<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>
11	1	LA PROTEZIONE CIVILE INFORMA	FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	101	<b>Alternanza scuola lavoro.</b> Promozione di percorsi di alternanza scuola-lavoro con l'obiettivo di rafforzare il senso di identità degli studenti mediante la conoscenza del territorio e delle istituzioni, nonché le professioni e le attività svolte in protezione civile.	3		<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>				<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>
11	1	LA PROTEZIONE CIVILE INFORMA	FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	102	<b>Campus estivi</b> Realizzazione di campus estivi nelle varie strutture comunali dislocate sul territorio, al fine di creare modelli di vita	1	e	<b>NON PREVISTO</b>				<b>NON PREVISTO</b>	<b>NON PREVISTO</b>	<b>NON PREVISTO</b>



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
						più rassicuranti, volti ad una maggiore qualificazione culturale sul tema della protezione civile, in collaborazione con le associazioni di volontariato di Protezione Civile.	3		PER IL 2020				PER IL 2020	PER IL 2020	PER IL 2020
11	1	LA PROTEZIONE CIVILE INFORMA	FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	103	<b>Realizzazione di una rete capillare di comunicazione sul territorio.</b> Nell'ottica del coinvolgimento consapevole dei cittadini verranno favoriti percorsi di informazione- formazione sui temi del monitoraggio dell'ambiente e della protezione civile, dei rischi del territorio ivi compreso quello industriale. Attraverso "antenne" che possano accelerare i processi di rilevamento dei potenziali rischi, migliorando la velocità d'intervento in situazione di emergenza, contenendo al minimo lo stress ambientale e dei cittadini, favorendo la conoscenza e la programmazione di azioni preventive volte alla valorizzazione dei territori.	4		NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
11	1	RAFFORZAMENTO DEL SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	104	<b>Rafforzamento del gruppo comunale di protezione civile.</b> Aggiornamento del regolamento del gruppo comunale di protezione civile. Approvazione con atto di Consiglio comunale.	3	30	Aggiornamento e condivisione del Regolamento del gruppo comunale di protezione civile.		50%	approvazione Regolamento	Regolamento approvato con DCC n. 7 del 23/06/2020	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
11	1		FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	104				Redazione del progetto finalizzato all'acquisizione di mezzi e materiali per il gruppo.		50%	Presentazione del progetto alla Regione	progetto presentato con PEC prot. n. 63665 del 21/12/2020	Ultimato	
11	1	<b>RAFFORZAMENTO DEL SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE</b>	FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	105	<b>Rafforzamento del sistema delle Organizzazioni di volontariato della protezione civile.</b> Stipula convenzioni con le organizzazioni di protezione civile, finalizzata alla piena attuazione del piano multirischio ed all'impiego del volontariato di protezione civile, sulla base degli indirizzi nazionali regionali e provinciali.	4	30	Rinnovo delle convenzioni con le associazioni già parte del sistema e allargamento del sistema di volontariato attraverso stipula di convenzione con una ulteriore associazione.		100%	-N° convenzioni stipulate	N° 7 convenzioni stipulate di cui una nuova con associazione UNAC Schema approvato con DD n. 346 del 26/04/2020 e DD n. 1263 del 10/12/2020 Nell'ambito delle convenzioni sono stati assegnati i locali ad uso magazzino di proprietà comunale situati in Via III Settembre ed inoltre la sede al COC per la nuova associazione UNAC	Ultimato	100%
11	1	<b>RAFFORZAMENTO DEL SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE</b>	FLAVONI	AMBIENTE E TURISMO	106	<b>Potenziamento della struttura di Protezione Civile.</b> Potenziamento delle dotazioni e dei mezzi della struttura di protezione civile. Acquisto di nuove strumentazioni funzionali di accesso alla sede e di organizzazione degli uffici, nonché all'acquisto di automezzi allestiti al soccorso. E' previsto anche l'aggiornamento delle strumentazioni tecnologiche e l'ampliamento	3		<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>				<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
						delle capacità funzionali di quelle esistenti, a difesa dei cittadini in caso di eventi calamitosi.									
12	1	VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	107	Percorsi di educazione ambientale nei servizi 0-3. Lavori di riqualificazione dello spazio esterno dell'asilo nido il Girotondo in un'ottica ambientale con riduzione dell'inquinamento acustico e realizzazione di nuove proposte educative e migliorative della sicurezza.	3	30	Rimodulazione dello spazio esterno al nido ai fini della realizzazione di spazi protetti e separati per realizzare il centro estivo per bambini in età, 0-3 anni in osservanza delle norme relative all'emergenza sanitaria.		50%	n. bambini iscritti ai centri estivi	nel periodo Luglio-agosto hanno partecipato 58 bambini; lo spazio esterno è stato riqualificato individuando 5 aree di gioco	Ultimato	100%
12	1		MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	107				Avvio progetto in collaborazione con Ufficio Ambiente per la riqualificazione dello spazio esterno sia in termini di sicurezza che in termini di riqualificazione ambientale.		50%	n. incontri preliminari e sopralluoghi	i sopralluoghi insieme all'ufficio ambiente sono stati svolti nei seguenti giorni: 08.11.2020; 11.11.2020; 24.11.2020	Ultimato	
12	1	VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	108	Conclusione del percorso di educazione ambientale rivolto alle educatrici dei servizi educativi pubblici e privati e documentazione finale.		20	Svolgimento di ulteriori incontri con esperto ambientale su educazione out-door.		100%	n. incontri realizzati/realizzazione opuscolo finale	realizzato documento informatico per esperienza percorso. Sono stati realizzati n. 2 incontri ( 28 gennaio e 24 marzo). Realizzati 2 documenti	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
													informatici : 1 per asilo nido Il bruco e 1 per asilo nido Il Girotondo che testimoniano il percorso svolto e le attività ambientali nei servizi. I Due lavori sono stati presentati a tutti i genitori.		
12	1	VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	109	Realizzazione di centri estivi sperimentali. In ottemperanza alle linee guida di cui all'allegato 8 al DPCM 11.6.2020 si intende attivare in via sperimentale centri estivi destinati a bambini in età di asilo nido per favorire la socializzazione tra pari e sostenere le famiglie nella gestione quotidiana dei figli.		30	Progettazione dei centri estivi per bambini in età 0-3 anni presso Asilo Nido Il Girotondo e Asilo Nido Il Bruco.		100%	N. delibera di giunta comunale di approvazione	realizzati i centri estivi Summer Camp dal 6 luglio al 14 agosto- delibera di Giunta n. 136 del 30/06/2020	Ultimato	100%
12	1	VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	110	Sensibilizzazione al Metodo Montessoriano e confronto con altre esperienze di Poli 0-6. Partecipazione al percorso di formazione sul metodo Montessoriano organizzato dalla Regione dell'Umbria e visite ad altre esperienze relative ai Poli 0-6.	3	20	Partecipazione ad incontri promossi dalla Regione in collab. Con Centro Montessoriano Città di Castello – visita alla mostra presso il Museo Mole di Ancona.		100%	n. incontri n. partecipanti	svolta visita alla mostra i Ancona il 25-01-20; n. dei partecipanti 10; n.di incontri di formazione sul metodo Montessori 7 nel periodo 20 febbraio-30 marzo	Ultimato	100%
12	1	ATTIVAZIONE DI UNA NUOVA TIPOLOGIA EDUCATIVA PER LA FASCIA 0-6	FLAVONI / LORETONI	TECNICA	111	Realizzazione Polo 06 - indirizzo Montessoriano. Avvio e conclusione della fase progettuale di competenza del Comune, propedeutica alle successive fasi di competenza di altri Enti.	3		RINVIO ALL'ANNO 2021 E/O AD ANNI SUCCESSIVI in quanto i soggetti coinvolti (Ministero, Inail) non				<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
									hanno definito le condizioni operative, in particolare circa i finanziamenti disponibili da destinare all'opera pubblica.						
12	1	POLITICHE PER LE FAMIGLIE CON RESPONSABILITA' EDUCATIVE E DI CURA	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	112	<b>Rimodulazione (Covid-19) e potenziamento dei servizi a favore delle famiglie e dei minori:</b> - il Servizio di Educativa territoriale; - i Centri famiglia; - il servizio tutela minori; - il Servizio di Assistenza Domiciliare – la misura Family Help; campagna di sensibilizzazione rivolta all'istituto dell'affido.	4	50	Rimodulazione dei seguenti servizi a favore dei minori nel rispetto della normativa di contrasto alla diffusione del virus COVID 19: servizio di integrazione scolastica in modalità domiciliare a favore degli alunni disabili per favorire la didattica a distanza; servizio di assistenza domiciliare erogato da remoto con utilizzo video chiamate.		100%	n. degli interventi rimodulati	n. 11 interventi rimodulati per integrazione scolastica in modalità domiciliare a favore degli alunni disabili per favorire la didattica a distanza.	Ultimato	100%
12	1	POLITICHE PER LE FAMIGLIE CON RESPONSABILITA' EDUCATIVE E DI CURA	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	113	<b>Realizzazione di centri estivi</b> , in ottemperanza alle linee guida di cui al DPCM 17 maggio 2020 successivamente modificato con DPCM 11.6.2020, si intende sostenere e implementare l'offerta di centri estivi per bambini e adolescenti tra i 3 e i 17 anni sia attraverso la realizzazione		30	Organizzazione di centri estivi a titolo gratuito attraverso la rimodulazione delle attività previste nel Programma "Agenda Urbana" ed erogando anche l'operatore ad personam a favore dei		100%	n. centri estivi realizzati; n. Bambini iscritti	Realizzati n. 3 centri estivi :Summer Camp dal luglio a settembre nelle seguenti sedi: scuola Le Corone, Scuola infanzia Villa Redenta; scuola primaria Baiano. Hanno partecipato 135 bambini	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
						di 3 centri estivi comunali gratuiti sia attraverso la collaborazione con i soggetti privati interessati.			bambini con disabilità.						
12	1	POLITICHE PER LE FAMIGLIE CON RESPONSABILITA' EDUCATIVE E DI CURA	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	114	Adesione al NETWORK NAZIONALE FAMILY COMUNE DI SPOLETO AMICO DELLE FAMIGLIE.		20	Avviare l'adesione formale al network.		100%	N. delibera di giunta di adesione	DGC n. 272/2019 ma adesione formale al network è avvenuta con istanza trasmessa con PEC prot.n. 28452 del 18/06/2020	Ultimato	100%
12	2	INCLUSIONE SOCIALE CON LE PERSONE CON DISABILITA'	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	115	Garantire la continuità dei progetti FSE "Vita indipendente" e del bando per il progetto "Dopo di Noi". Mantenimento della rete dei servizi rivolti: - ai disabili (Strutture residenziali e Dopo di noi, centri diurni socio- riabilitativi, assistenza domiciliare integrata e leggera); - ai minori disabili (fondi europei FSE) e dei fondi regionali, l'inclusione scolastica, lavorativa e l'assistenza domiciliare.		30	Attivazione di almeno n. 4 progetti di Vita indipendente.		50%	n. beneficiari	n. 15 beneficiari e relativi progetti attivati	Ultimato	100%
12	2		MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	115				Attivazione di almeno n. 3 progetti del Dopo di noi.		50%	n. beneficiari	n. 3 beneficiari e relativi progetti attivati	Ultimato	
		LE POLITICHE PER LE				Migliorare la qualità della vita			Emergenza sanitaria da Covid-19			n. beneficiari	Teleassistenza e telesoccorso e domiciliari		



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
12	3	PERSONE ANZIANE	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	116	delle persone anziane, mediante una programmazione diversificata di servizi ed interventi a loro destinati.		50	implementazione del servizio di Teleassistenza e telesoccorso; progetti domiciliarità per la non autosufficienza; domiciliari soft.		100%	delle misure	soft: n. 76 utenti progetti domiciliarità non autosufficienza: n. 25 progetti	Ultimato	100%
12	4	VALORIZZAZIONE DELLA COLLABORAZIONE E CON IL TERZO SETTORE	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	117	Consolidamento della rete con la società civile organizzata nel processo di redazione del nuovo Piano Sociale di Zona e nella definizione delle procedure di collaborazione tra l'Ente e i soggetti del Terzo Settore, alla luce del D.lgs. n. 17/2017.			<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>				<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>
12	4	LE PARI OPPORTUNITA' E IL CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	118	Diffondere la cultura di genere mediante apposite servizi dedicati e attraverso le attività svolte dal Centro anti violenza.		20	Sottoscrizione del protocollo operativo per l'attivazione del centro anti violenza Crisalide e del protocollo operativo per nuove progettualità con la Fondazione Mina e Cesare Micheli e l'Associazione donne contro la guerra.		100%	N. deliberazione di giunta comunale	Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 08/06/2020 è stato stipulato il protocollo di intesa con Istituzione Sociale Mina e Cesare Micheli e l'Associazione donne contro la guerra per la realizzazione di azioni di prevenzione e di contrasto alla violenza sulle donne e la violenza domestica. Il protocollo operativo è stato sottoscritto da tutti i soggetti della rete territoriale.	Ultimato	100%
12	4	POLITICHE PER L'INCLUSIONE SOCIALE	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	119	Programmazione di interventi diversificati di sostegno socio-	3	50	Emergenza sanitaria da Covid-19:		100%	n. beneficiari dei contributi	n. 981 beneficiari ammessi e finanziati per i buoni	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
		<b>E DI CONTRASTO ALLA POVERTA'</b>				economico volti a ridurre la vulnerabilità delle persone a rischio di esclusione ed a favorire il loro reinserimento nella comunità.			erogazione dei buoni spesa; avvisi contributi a valere sul fondo straordinario per il contrasto delle povertà- emergenza covid-19.				spesa		
12	6	<b>POLITICHE ABITATIVE</b>	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	120	<b>Assegnazione agli aventi diritto degli alloggi di ERS disponibili in base al nuovo regolamento.</b>		50	Approvazione della nuova graduatoria di assegnazione dei nuovi alloggi di ERS.		100%	determinazione dirigenziale e n. alloggi ssegnati	Sono stati assegnati n. 13 alloggi di ERS a favore degli aventi diritto. Gli atti di assegnazione sono stati assunti con le determinazioni dirigenziali n. 667 del 04/08/2020, n. 1220 del 07/12/2020 e n. 1512 del 28/12/2020.	Ultimato	100%
12	6	<b>POLITICHE ABITATIVE</b>	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	121	<b>Gestione CONTRIBUTI Autonoma Sistemazione (CAS).</b>		30	Verifica del mantenimento dei requisiti per la misura del CAS ed erogazione altre misure previste dalle Ordinanze n. 614/2019 e n. 670/2020.		100%	n. verifiche e n. beneficiari n. pratiche decadute, n. altre misure concesse	La Direzione ha eseguito n. 404 verifiche per il mantenimento dei requisiti per beneficiare del CAS. Sono decaduti n. 86 beneficiari. Attualmente beneficiano del CAS n. 304 nuclei familiari. Sono stati concessi n. 10 contributi per differenza canone di locazione e n. 4 contributo per acquisto forfettario.	Ultimato	100%
12	7	<b>L'INTEGRAZIONE SOCIO- SANITARIA E LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA ZONA SOCIALE</b>	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	122	<b>Approvazione del Regolamento per l'accesso e la compartecipazione ai servizi soci-</b>	3	30	Conclusioni dell'iter di approvazione del regolamento		100%	Deliberazione di Consiglio Comunale	DCC n. 23 del 22/10/2020	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
		N. 9 UMBRIA				assistenziali e socio- sanitari della zona sociale n.9.									
12	8	IL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE	MONTIONI	SERVIZI ALLA PERSONA	123	Rilevazione dei fabbisogni dell'Ente e predisposizione progetti per l'anno 2021.	4		NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
13	7	OTTIMIZZARE LE RISORSE PER INTERVENTI DI CONTENIMENTO DEL RANDAGISMO ANCHE PROMUOVENDO PROGETTI INNOVATIVI E INCLUSIVI	ZENGONI	AMBIENTE E TURISMO	124	Green jobs - Realizzazione del progetto Fuori dalle gabbie che prevede l'attivazione di percorsi formativi per detenuti e volontari nell'ottica di favorire migliori condizioni dei randagi del comune di Spoleto e incrementare le adozioni.	3	30	Realizzazione del corso di formazione rivolto ai detenuti		70%	n° incontri N° detenuti coinvolti	n. 12/28 effettuati/previsti a causa dell'interruzione per emergenza sanitaria Covid n.90 detenuti coinvolti	Ultimato	80%
13	7		ZENGONI	AMBIENTE E TURISMO	124				Realizzazione area cani, realizzazione centro addestramento presso il carcere e sua promozione e azioni in canile con le associazioni.		20%	Realizzazione dei lavori n. attività di promozione	Lavori completati a giugno 2020, autorizzazione rilasciata dal sindaco il 19/08/20 su parere servizio veterinario AUSL; non è stato possibile effettuare le attività di promozione previste a causa dell'emergenza sanitaria	Parzialmente realizzato	
13	7		ZENGONI	AMBIENTE E TURISMO	124				Avvio reclutamento volontari per il canile comunale.		10%	pubblicazione del bando n. iscritti	Bando pubblicato a seguito di DD 335 del 28/4/20 scadenza prorogata al 30/09/20; n.7 iscritti organizzata promozione per il volontariato per ottobre2020 con	Ultimato	



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
													associazioni anziani (Auser e Università Terza età) annullata per Covid		
13	7	OTTIMIZZARE LE RISORSE PER INTERVENTI DI CONTENIMENTO DEL RANDAGISMO ANCHE PROMUOVENDO PROGETTI INNOVATIVI E INCLUSIVI	ZENGINI	AMBIENTE E TURISMO	125	Riqualificazione del canile comunale.		30	Programma di manutenzione sviluppato con il personale del carcere e integrazione dotazione box.		100%	n° manutenzioni effettuate N° box installati	Effettuate manutenzioni da parte dei detenuti per circa 30.000€ in 30 giornate da 8 uomini; Installati n.8 box	Ultimato	100%
13	7	OTTIMIZZARE LE RISORSE PER INTERVENTI DI CONTENIMENTO DEL RANDAGISMO ANCHE PROMUOVENDO PROGETTI INNOVATIVI E INCLUSIVI	ZENGINI	AMBIENTE E TURISMO	126	Predisposizione della gara per la selezione del gestore del canile comunale e del canile sanitario.		50	Esperimento delle due gare per la gestione del canile comunale e del canile sanitario con l'introduzione nel capitolato di clausole che aumentino il benessere animale.		100%	- stipula contratti n° clausole inserite nei contratti	-canile rifugio gestione affidata con DD 316 del 17/04/20 Contratto stipulato in data 16/6/20 Su Mepa -canile sanitario gestione affidata con DD 375 del 06/08/20 Contratto stipulato in data 16/6/20 Su Mepa -n. 5 clausole per aumentare benessere animale	Ultimato	100%
14	1	VALORIZZAZIONE DELLE PRODUZIONI E DELLE TRADIZIONI LOCALI DI QUALITÀ	SINDACO	AMBIENTE E TURISMO	127	Promozione del Turismo culturale integrato con la valorizzazione dei prodotti tipici e Salvaguardia e valorizzazione dell'ISOL.	1	30	Analisi delle opportunità di finanziamento per la promozione turistica integrata e		80%	- n° progetti e atti di approvazione	presentazione del progetto relativo al POR FESR Azione8.7.1 approvato con DGC n. 103 del 26/06/2020 "Territori unici per esperienze indimenticabili: natura, cultura e benessere".	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
									partecipazione ai bandi attivi.				PSR Misura 16.7.1. partecipazione del Comune di Spoleto DGC n. 223 del 12/11/2020 progetto I Castelli e il Vino. PSR Misura 16.7.1 partecipazione del Comune di Spoleto DGC n. 224 del 12/11/2020 per il progetto sul sentiero degli olivi		
14	1		SINDACO	AMBIENTE E TURISMO	127				Incontri con associazioni di categoria per la valorizzazione dei prodotti a filiera corta. Ideazione e approvazione della manifestazione di interesse per la selezione di az. Agricole per la filiera corta.	Sviluppo	20%	Report delle attività svolte	Svolti due incontri con le ass. di categoria in data e 26 ottobre e 6 novembre. La Giunta comunale con DGC n. 222 del 12/11/20 ha formalizzato la decisione di adesione al bando e ha approvato lo schema di avviso manifestazione interesse; la pubblicazione dell'avviso è avvenuta il 22/12/2020	Ultimato	
14	2	RILANCIO DEL CENTRO STORICO	SINDACO URBANI	SVILUPPO	128	Valorizzazione della mobilità alternativa e promozione eventi di turismo integrato (culturale ed enogastronomico).	2	30	Selezione e accordo con un partners per la realizzazione di almeno un evento e ricerca di finanziamenti per la		100%	Realizzazione di almeno un evento e acquisizione di un finanziamento	L'evento realizzato è stato la Rassegna internazionale della birra artigianale "Cotta o cruda ... mai nuda", realizzata con l'Officina dei talenti soc coop: vedi Deliberazione di G.C. n. 173 del 3/9/2020. A sostegno della manifestazione sono stati	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
									realizzazione dell'evento stesso.				acquisiti il finanziamento dell'Assemblea legislativa dell'Umbria (vedi nota prot. 41305/2020) e del Consorzio BIM "Nera e Velino" (vedi nota prot. 599 del 25/9/2020)		
14	2	PROMOZIONE ECONOMICA	URBANI	SVILUPPO	129	Definizione di una proposta per la realizzazione di uno studio sulla situazione economico-produttiva della città, con il coinvolgimento della locale sezione di Ass. Industriali. Presentazione alla Regione e Sviluppo Umbria.			NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
14	2	PROMOZIONE ECONOMICA	URBANI	SVILUPPO	130	Promozione di incontri e confronti con autorità e stakeholder regionali e nazionali sul tema del miglioramento delle dotazioni tecnologiche e delle reti di comunicazione del territorio.			NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
14	2	PROMOZIONE ECONOMICA	URBANI	SVILUPPO	131	Realizzazione di un'analisi della situazione socio-demografica ed economica del centro storico.			NON PREVISTO PER IL 2020				NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
		RIORDINO E				Attuazione dei lavori pubblici programmati. Per ciascun procedimento inserito nell'Elenco Annuale di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 viene stabilito, a cura del corrispondente R.U.P.,			Realizzazione ed aggiornamenti successivi dei singoli cronoprogrammi, a				Sulla base di apposito schema di riferimento per l'inserimento dei dati, i R.U.P. hanno compilato i	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazionato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
1	6	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	LORETONI / FLAVONI	TECNICA	132	un cronoprogramma che individua la tempistica delle fasi di Progettazione– Affidamento– Esecuzione. Monitoraggio ed azioni correttive per l'aggiornamento del cronoprogramma in conseguenza dell'evolversi del singolo procedimento.	4	80	cura dei corrispondenti RUP e loro conservazione agli atti d' Ufficio.		100%	Report delle attività svolte	corrispondenti cronoprogrammi che risultano disponibili presso i servizi di riferimento.		
14	3	LA CITTA' DI SPOLETO E L'EUROPA	SINDACO	SERVIZI ALLA PERSONA	133	Potenziamento delle attività dello sportello Punto Europa Spoleto.	4		<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>					<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>
17	1	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	LORETONI	TECNICA	134	Realizzazione interventi sulla pubblica illuminazione (Agenda Urbana). Nel corso del 2019 è stato concluso un primo intervento e sono state create le premesse per l'avvio di un secondo intervento che sarà concluso entro il 2020.	4		RINVIO ALL'ANNO 2021. Non è stato possibile, nel 2020, procedere all'aggiudicazione di altri interventi; è invece in previsione l'aggiudicazione di un lotto nel primo semestre 2021, ciò anche a causa dell'approvazione del bilancio solo nel mese di novembre.					<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>
17	1	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	LORETONI	TECNICA	135	Partecipazione a bandi per edifici ad altissima prestazione energetica e/o con lo sfruttamento dell'energia solare in tutte le sue forme.	4	50	Predisposizione della documentazione per l'efficientamento energetico del PalaSport –.		60%	N. Provvedimento di approvazione del	D.G.C. n. 214 del 28/10/2020	Ultimato	100%



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
												progetto			
			LORETONI	TECNICA	135				Partecipazione ad un bando specifico per ottenere i finanziamenti del progetto di efficientamento sul PalaSport.		40%	Presentazione domanda di partecipazione al bando	PEC prot. n. 53174 del 29/10/2020	Ultimato	
17	1	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	LORETONI / ZUCHELLI	TECNICA	136	Affidamento del servizio di gestione, in concessione, degli impianti di pubblica illuminazione, loro messa in sicurezza elettrica e meccanica ed efficientamento energetico. Si prevede la totale riconversione a led degli impianti e l'adeguamento alla L. R. 20/2005, ivi compresa la fornitura di energia elettrica, da svolgersi per l'intero territorio dei Comuni di Spoleto (ad eccezione di quanto già svolto ai fini del Progetto Agenda Urbana.	4		RINVIO ALL'ANNO 2021. Non è stato possibile attivare il percorso tecnico - amministrativo per il raggiungimento dell'obiettivo anche a seguito della situazione del Covid che non ha consentito di lavorare al progetto in quanto gli uffici sono stati impegnati a fronteggiare l'emergenza epidemiologica					NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020
19	1	RELAZIONI ISTITUZIONALI ATTIVITA' DI PROMOZIONE DEI RAPPORTI E DEGLI SCAMBI CON LE CITTÀ GEMELLATEE	SINDACO	AMBIENTE E TURISMO	137	Partecipazione allo Youth Band Festival di Schwetzinghen. Tale obiettivo gestionale è subordinato alle variabili relative alle prescrizioni legate al contenimento della pandemia da	4		NON PREVISTO PER IL 2020					NON PREVISTO PER IL 2020	NON PREVISTO PER IL 2020



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

M	P	OBIETTIVO STRATEGICO	AMMINISTRATORE	DIREZIONE RESPONSABILE OBIETTIVO	N. Obiettivo	OBIETTIVO GESTIONALE	E*	V	DESCRIZIONE PASSO	DIREZIONE Responsabile del Passo (solo se diversa dal responsabile dell'obiettivo)	%	INDICATORE	STATO AVANZAMENTO DEL PASSO Relazonato dal dirigente AL 31.12.2020	ESITO CONTROLLO PASSI	ESITO CONTROLLO OBIETTIVO Nucleo di valutazione
		ALTRI PARTNER INTERNAZIONALI				COVID-19.									
19	1	RELAZIONI ISTITUZIONALI ATTIVITA' DI PROMOZIONE DEI RAPPORTI E DEGLI SCAMBI CON LE CITTÀ GEMELLATE E ALTRI PARTNER INTERNAZIONALI	SINDACO	AMBIENTE E TURISMO	138	<b>Promozione del territorio e dei prodotti locali con le città gemellate.</b> Avvio della procedura per l'affidamento del servizio di promozione degli eventi culturali e dei prodotti locali a Schwetzinghen che si svolge annualmente nell'ambito del rapporto di gemellaggio con la città. Collaborazione con Festival ed altre manifestazioni artistiche all'estero (Charleston, Cajamarca'), tale obiettivo gestionale è subordinato alle variabili relative alle prescrizioni legate al contenimento della pandemia da COVID-19.	4		<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>					<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>	<b>NON PREVISTO PER IL 2020</b>

#### E\* (obiettivi a rilevanza EMAS)

- 1** - Comunicazione ambientale e sensibilizzazione su sviluppo sostenibile: le azioni del Comune di Spoleto per coinvolgere altri soggetti terzi operanti nel territorio.
- 2** - Gestione sostenibile degli eventi (es. Festival dei Due Mondi, Teatro Lirico Sperimentale, ecc.): azioni volte al perseguimento, nel triennio 2020-2022, della certificazione ai sensi della ISO 20121: 2013 *Sistemi di gestione sostenibile degli eventi. Requisiti e guida per l'uso.*
- 3** - Mobilità sostenibile: azioni migliorative adottate dal Comune di Spoleto a partire dal triennio 2020-2022.
- 4** - Tutte le azioni volte all'attuazione della Politica Ambientale del Comune di Spoleto, non ricomprese nei punti precedenti.



## **Città di Spoleto**

*Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020*

### **LA VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI**

Nell'anno 2011 è stato approvato il nuovo "Sistema premiante di misurazione e valutazione delle performance". Esso prevede che Nell'ambito delle quote del trattamento economico accessorio complessivo, relativo alla performance, una quota prevalente, pari al 55% è destinata alla performance individuale, come previsto all'art. 54 del D. Lgs n.150/2009.

La misurazione e la valutazione della performance dei dirigenti è collegata:

- a) al raggiungimento di specifici obiettivi – Performance organizzativa
- b) al comportamento organizzativo tenuto e alla competenza e capacità manageriale (professionalità, iniziativa, disponibilità, tempi e affidabilità, problem solving e qualità, ecc) – performance individuale.

La valutazione della performance organizzativa si espleta secondo quanto previsto dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (ROUS).

La somma di tutte le componenti della valutazione (performance individuale e performance organizzativa) determina l'attribuzione della retribuzione di risultato.

Il Nucleo di Valutazione ha effettuato la valutazione delle prestazioni dirigenziali dell'anno 2020 i cui esiti sono stati riportati in apposito verbale (verbale n.2 del 2/09/2021) attestante gli esiti di tale valutazione.



**Città *di* Spoleto**

*Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020*

## **IL CONTROLLO SULLA QUALITA' DEI SERVIZI**

A causa dell'emergenza sanitaria Covid 19 non è stato possibile effettuare alcuna indagine di customer satisfaction come riportato nell'apposito paragrafo della precedente pagina 6 a cui si rinvia.



## Città di Spoleto

Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

### MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO

Il contenimento delle spese di funzionamento del Comune di Spoleto, mediante misure finalizzate alla razionalizzazione delle spese di funzionamento si riferisce a:

- a) dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) automezzi di servizio;
- c) utilizzo degli edifici;
- d) risparmio energetico;
- e) certificazione ambientale;

Il Comune di Spoleto ha approvato il piano Triennale per l'individuazione di misure finalizzate al contenimento delle spese di funzionamento.

Di seguito si riporta il report consuntivo dell'anno 2020.

**a) La razionalizzazione delle dotazioni strumentali** nello specifico si è concretizzata:

#### 1) Dotazioni e servizi informatico-tecnologici.

- a) l'Ente relativamente all'incremento della qualità e del numero dei servizi offerti alla cittadinanza - come quelli per il rilascio on line dei certificati anagrafici con timbro digitale, per il pagamento "on line" e il SUAPE - saranno attivati e resi disponibili entro il 2021, mediante integrazione con il sistema dei pagamenti nazionale PagoPA e il sistema di autenticazione nazionale SPID che avverrà tramite l'intermediario "Regione Umbria" (sfruttando rispettivamente le piattaforme regionali "PagoUmbria" e "LoginUmbria") ed eventuali altri intermediari tecnologici che gestiscono le varie piattaforme applicative in uso presso l'Ente. Come si evidenzia accedendo al nostro portale istituzionale (<http://www.comune.spoleto.pg.it/servizi-pagopa/>) il suddetto obiettivo è raggiunto (è quindi possibile effettuare il pagamento PagoPa di ciascun servizio tramite PagoPa e autenticazione SPID). Ad oggi non è stato possibile attivare il rilascio online dei certificati anagrafici con timbro digitale in quanto, con il subentro del Comune di Spoleto in ANPR (05 novembre 2020), è diventato obbligatorio utilizzare il servizio di certificazione online con timbro digitale di ANPR che prevede un modello standard per ciascun tipo di certificato. Visto che ciò impone una riconfigurazione ex novo della procedura gestionale dei servizi demografici e del relativo front office verso il cittadino (con conseguente rilascio di un nuovo timbro digitale per il sottoscrittore della certificazione, cioè il Sindaco) non è stato tecnicamente possibile attivare il servizio in questione entro il 31/12/2020.
- b) Relativamente agli interventi di Agenda Urbana, sfruttando risorse di finanziamento regionali e comunitarie appositamente istituite in favore degli Enti locali, si sta provvedendo non solo allo sviluppo dei suddetti servizi on line ma anche allo sviluppo di nuovi servizi per la cittadinanza, soprattutto in ambito di "smart cities": ciò al fine di dotare la Città di Spoleto di sistemi informatici e tecnologici di gestione intelligenti in diverse aree applicative (es. gestione pubblica illuminazione, viabilità, ecc) ottimizzando al tempo stesso i relativi costi di gestione. Tali servizi saranno oggetto di implementazione nel triennio 2021-2023 sfruttando apposite risorse dell'agenda Digitale (intervento n.1 dell'Agenda Urbana) e la collaborazione con la Regione Umbria. Il suddetto obiettivo è stato rinviato al biennio 2022-2023 previo accordo tra i vari dirigenti responsabili, dato che si è deciso di definire uno specifico gruppo di progetto a cui afferiscono anche altri Comuni umbri interessati (Terni, Spoleto, Foligno, Città di Castello).

#### 2) Telefonia

- a) Con Determina Dirigenziale n. 1266 del 05/11/2019 si è aderito alla convenzione Consip "Telefonia fissa 5" ed avviato il procedimento necessario per effettuare la migrazione di tutte le linee fonia del Comune di Spoleto verso il nuovo aggiudicatario della convenzione FASTWEB S.p.A. Tale adesione prevede, oltre alla



## Città di Spoleto

Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

approvazione del relativo piano dei fabbisogni e sottoscrizione del contratto di adesione alla convenzione "Telefonia fissa 5", una delicata attività di migrazione di tutte le linee fonia dell'Ente;

- b) Con Determina Dirigenziale n. 1266 del 05/11/2019 si è aderito alla convenzione Consip "Telefonia mobile 7" ed avviare il procedimento necessario per effettuare la migrazione di tutte le linee di fonia mobile e dati mobile del Comune di Spoleto verso il nuovo aggiudicatario della convenzione Telecom Italia S.p.A.

### Rendiconto delle spese fonia fissa, mobile e dati

SERVIZIO	ANNO 2019	ANNO 2020	DIFFERENZA
Telefonia fissa	76.165,17	52.961,84	-23.203,33
SPC1	61.703,94	71.000,00	9.296,06
Telefonia mobile	15.500,11	10.277,65	-5.222,46

### b) La razionalizzazione delle spese per gli automezzi di servizio.

Il rinnovo del parco automezzi comunali, realizzato in gran parte nell'anno 2010, ha previsto la sostituzione dei veicoli maggiormente vetusti ed inquinanti, con altri nuovi dotati di basse emissioni di CO2.

Detta procedura è consistita nella rottamazione di n. 22 automezzi non più efficienti, gravati di onerosi e continuativi interventi di manutenzione straordinaria, con n. 10 vetture ibride di nuova concezione, dotate di doppio impianto benzina GPL; il dimezzamento del numero dei veicoli, in rapporto tra quelli rottamati e quelli di nuovo acquisto, nonché il minor costo del carburante GPL e soprattutto la sostanziale diminuzione degli interventi di manutenzione straordinaria, ha comportato nel corso degli anni evidenti economie di spese di gestione.

Altra procedura che ha comportato ulteriori riduzioni di spesa è stata eseguita nell'anno 2013, con l'alienazione dell'unica vettura di rappresentanza, modello Lancia "Thesis", di elevata cilindrata, alimentata a gasolio altamente inquinante; questa scelta ha determinato l'eliminazione dei costi assicurativi, manutentivi, di rifornimento carburanti e tasse di proprietà.

Nel corso dell'anno 2017 sono state acquistate ulteriori 4 vetture, tutte in dotazione al Comando della Polizia Locale, acquisto finanziato con i proventi multe comunali. Di queste 4 vetture, tre di piccola cilindrata vengono utilizzate con targhe speciali per la normale attività di P.M. di ordine pubblico cittadino, mentre l'Alfa "Giulietta" con targatura normale, viene utilizzata anche per le attività istituzionali e di rappresentanza.

Nell'anno 2019 si è deciso di fermare definitivamente una vettura Ford "Fiesta" danneggiata e non riparabile, collocandola all'interno dell'autoparco comunale di S. Chiodo, non prevedendo al momento la sua rottamazione, in considerazione che il veicolo citato non più funzionante essendo collocato su suolo privato non ha più l'obbligo della copertura assicurativa (viene previsto il solo esiguo onere della tassa di proprietà di circa € 20,00 annui, quale veicolo speciale in dotazione alla P.M.).

La decisione di non rottamare il veicolo, dà la possibilità di poterlo utilizzare quale fonte di utile ricambistica per altre vetture, considerato che il Comune di Spoleto risulta in possesso ed utilizza per la sua attività, altri otto autoveicoli di eguale marca e modello.

Nell'anno 2019 è stato acquistato un furgone modello Toyota "Proace"; detto veicolo in carico alla Polizia Locale, viene utilizzato quale laboratorio mobile e risulta dotato di molteplici apparecchiature e funzioni (es... stampante), rendendolo altamente efficiente e funzionale per le molteplici attività della P.M.

I veicoli comunali vengono utilizzati sia da dipendenti che dagli Amministratori in carica, nell'esercizio delle loro funzioni. Ogni automezzo risulta dotato di libretto di marcia collocato a bordo, da compilarsi negli appositi spazi ad ogni missione dai fruitori dello stesso.



## Città di Spoleto

### Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

Tutte le autovetture comunali alimentate da carburante: benzina – gasolio, dispongono di un'apposita card utilizzabile per il rifornimento nell'ambito delle 24 ore, sia autonomamente dal conducente, che tramite il personale della ditta aggiudicataria del servizio.

Nelle auto comunali ad alimentazione ibrida Benzina/GPL/metano è presente un'ulteriore CARD per il rifornimento di carburante GPL/metano, utilizzabile nelle medesime modalità e condizioni, presso la specifica Ditta collocata sul territorio comunale che può assicurare detto servizio.

Per l'utilizzo delle card atte al rifornimento, occorre utilizzare l'apposito codice PIN collocato all'interno della vettura, separatamente alle card.

Il Comune di Spoleto ha aderito all'Accordo Quadro CONSIP, S.p.A. per la fornitura di carburanti per autotrazione, mediante Fuel Card 1 – Tipologia: Benzina Verde, Gasolio e GPL e la stessa è garantita su tutto il territorio nazionale dalla Ditta ITALIANA PETROLI, mentre le forniture dei carburanti GPL e Metano vengono garantite dall'unica ditta presente nel territorio comunale, essendo la ditta aggiudicataria CONSIP sprovvista di detti carburanti nelle due stazioni presenti sul territorio comunale.

La manutenzione ordinaria e straordinaria di ogni tipologia, viene eseguita dalle Ditte aggiudicatarie del servizio, sulla base della procedura aperta di gara espletata tramite MEPA.

Il Servizio Autoparco verifica sistematicamente il livello di spesa per ogni veicolo con cadenza mensile e rendicontazione consuntiva annuale.

Di seguito i dati relativi al triennio 2018-2020:

#### Anno 2018

I costi complessivi sostenuti per la gestione del parco veicoli comunali, vengono così riassunti:

- Veicoli rientranti nelle limitazione di cui all'art. 5 c. 2 del DL 95/2012 - €. 22.157,28.
- Veicoli non rientranti nelle limitazione di cui all'art. 5 c. 2 del DL 95/2012 - €. 89.590,56.

Totale spesa anno 2018, € 111.747,84.

L'incremento della spesa generale rispetto al precedente anno 2017, è stato determinato dal graduale aumento del costo dei carburanti, nonché dalla notevole lievitazione delle tariffe orarie e costo ricambi, concernenti la manutenzione ordinaria e straordinaria dei veicoli, dati già predeterminati da apposite tabelle presenti nelle gare CONSIP espletate per il biennio 2018 - 2019 da questo Ente, come regolamentato dalle vigenti normative. La spesa sostenuta per i veicoli rientranti nelle limitazione di cui all'art. 5 c. 2 del DL 95/2012. risulta comunque inferiore rispetto all'anno precedente.

#### Anno 2019

I costi complessivi sostenuti per la gestione del parco veicoli comunali, si possono così riassumere:

- Veicoli rientranti nelle limitazione di cui all'art. 5 c. 2 del DL 95/2012 - €. 26.757,69.
- Veicoli non rientranti nelle limitazione di cui all'art. 5 c. 2 del DL 95/2012 - €. 67.880,75.

Totale spesa anno 2019, € 94.638,44.

#### Anno 2020

I costi complessivi sostenuti per la gestione del parco veicoli comunali, si possono così riassumere:

- Veicoli rientranti nelle limitazione di cui all'art. 5 c. 2 del DL 95/2012 - €. 24.200,07.
- Veicoli non rientranti nelle limitazione di cui all'art. 5 c. 2 del DL 95/2012 - €. 56.649,15.

Totale spesa anno 2020, € 80.849,22.



## Città di Spoleto

Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

La diminuzione della spesa generale rispetto ai precedenti anni 2018 e 2019, viene determinata dal minor numero di interventi di riparazione effettuati.

Si rileva un lieve decremento dei costi di gestione sui veicoli rientranti nella limitazione di cui all'art. 5 c. 2 del DL 95/2012, mentre per l'altra classificazione degli automezzi l'abbattimento di spesa risulta molto più evidente rispetto agli anni di riferimento scorsi.

### c) Utilizzo degli edifici

La maggior parte degli Uffici Comunali, delle Scuole (nidi, materne, elementari e medie), dei Musei e Gallerie, della Biblioteca, degli Impianti Sportivi ecc. sono ubicati presso gli immobili di proprietà comunale.

Il Comune di Spoleto all'inizio dell'anno 2018 contava 6 contratti di locazione passiva stipulati con terzi per la collocazione di uffici e/o servizi pubblici, a causa della mancanza di immobili adeguati disponibili, di proprietà comunale.

A seguito delle disdette inviate nel 2017, in data 28 febbraio 2018, si è concluso il contratto stipulato per la locazione di un capannone destinato ad attività sportive e in data 10 maggio 2018 si è concluso il contratto stipulato con la Parrocchia di S. Giacomo Maggiore relativo ai locali destinati a sede della Scuola Materna di Eggi, dichiarata inagibile a seguito degli eventi sismici del 30 ottobre 2016 e seguenti.

Nel mese di gennaio 2018 è stato stipulato un nuovo contratto di locazione per locali destinati ad uffici di Front Office Turistico - IAT, già ubicati in un immobile di proprietà comunale dichiarato inagibile a seguito degli eventi sismici del 30 ottobre 2016 e seguenti.

Nell'anno 2018, per gli immobili di servizio in locazione passiva è stata sostenuta una spesa pari ad € 75.461,68

Nell'anno 2019 è stata sostenuta una spesa pari ad € 72.511,68, con un risparmio di € 2.950,00 rispetto all'anno precedente.

A seguito delle problematiche legate alla pandemia da COVID-19 e alle misure di distanziamento imposte dal Ministero dell'Istruzione e a seguito delle indagini di vulnerabilità sismica effettuata sulle scuole cittadine, si è reso necessario reperire ulteriori locali di privati per il trasferimento di alcune scuole.

Pertanto, in data 15/09/2020 è stato stipulato il contratto di locazione rep. 1002/2020 con la Parrocchia di San Nicolò per il trasferimento della scuola primaria Toscano a decorrere dal 14/09/2020, per il quale nel 2020 è stata erogata la somma di € 7.000,00, interamente finanziata dal Ministero dell'Istruzione con Decreto n. 109 del 28/08/2020; in data 15/09/2020 è stato stipulato il contratto di locazione rep. 1033/2020 con la Parrocchia di San Giacomo Maggiore per il trasferimento della scuola secondaria di primo grado G. Pascoli di San Giacomo a decorrere dal 14/09/2020, per il quale nel 2020 è stata erogata la somma di € 3.500,00.

Nell'anno 2020 è stata quindi sostenuta una spesa pari ad € 83.011,68 per i contratti di locazione di seguito elencati:

N.	LOCATORE	UBICAZIONE	DESTINAZIONE	CANONE ANNUO €
1	Ist. Sociale M. e C. Micheli	Via S. Carlo	Centro sociale e orti per anziani	10.184,64
2	Verdini Ruggero	Fraz. S. Brizio	Scuola Materna	6.827,04
3	Sviluppumbria S.p.a.	Loc. Santo Chiodo	Sede Protezione Civile	18.300,00
4	Ist. Sociale M. e C. Micheli	Via S. Carlo	Sede Uffici Direzione Servizi alla Persona	30.000,00
5	Silvani Luigina	Largo Ferrer	Front Office Turistico IAT	7.200,00
6	Parrocchia di San Nicolò	San Nicolò	Scuola primaria Toscano	7.000,00
7	Parrocchia di San Giacomo Maggiore	San Giacomo	Scuola secondaria di primo grado G. Pascoli di San Giacomo	3.500,00
			<b>TOTALE</b>	<b>83.011,68</b>



## Città di Spoleto

Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

### d) RISPARMIO ENERGETICO

Tutti gli immobili di recente ristrutturazione (Palazzo Comunale, Biblioteca Comunale, Palazzo Collicola, Teatro Nuovo ed altri) sono stati dotati di caldaie per il riscaldamento ad alto rendimento, di lampade a basso consumo di energia, di infissi con riduzione dispersione calore, abbattimento barriere architettoniche e qualunque manutenzione straordinaria viene concepita con gli accorgimenti di cui sopra.

La gestione del calore negli edifici di proprietà comunale è effettuata da ottobre 2015 mediante la gestione degli impianti affidata a ditte esterne a seguito di gare esperite sul libero mercato. Questo ha permesso una maggiore flessibilità in termini di orario. Tale flessibilità è mirata all'ottimizzazione del consumo e quindi del risparmio energetico.

Infine l'Ente può contribuire per la diminuzione delle emissioni clima alteranti, riduzione del depauperamento delle risorse naturali e sviluppo sostenibile.

Di seguito si riportano i consumi dell'Ente relativi al 31 dicembre 2020, evidenziando che prosegue la riduzione dei consumi anche nel 2020, di circa 271 tep rispetto al 2019 scendendo sotto i 1.000 tep:

Uso	Unità di misura	2019	2020
Riscaldamento	tep	373	245
Energia Elettrica	tep	863	726
Trasporti	tep	20,23	14,72
Totale	tep	<b>1.257</b>	<b>986</b>

La fornitura di energia elettrica, sia per la pubblica illuminazione che per gli altri usi, è stata assicurata dal 01 ottobre 2019 per 18 mesi dalla società A2A Energia s.p.a., mediante l'adesione alla Convenzione Consip per la Regione Umbria, con fornitura di energia elettrica certificata da fonte rinnovabile: opzione verde.

Presso la scuola media Leonardi – San Giovanni di Baiano è attivo un impianto fotovoltaico, mentre presso la sede dell'ex-asilo nido di Villa Redenta è attivo un impianto fotovoltaico e un impianto solare termico a servizio del plesso scolastico.

Nel 2020 sono stati eseguiti i lavori di rifacimento della copertura presso la scuola Infanzia Le Corone per un importo di € 70.000,00, progetto approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 286 del 11/10/2021 che unitamente all'intervento di sostituzione degli infissi, sostituzione con efficientamento del generatore di calore, sostituzione ed efficientamento dei monosplit a pompa di calore, eseguito nel 2019 ha permesso un'ulteriore razionalizzazione dei consumi energetici al fine di garantire un migliore comfort di utilizzo ed una contestuale riduzione dei consumi energetici oltre che una riqualificazione dell'immobile.

Nel 2020 è stato approvato, con deliberazione di Giunta comunale n. 220 del 12/11/2020, il progetto, di efficientamento energetico mediante relamping della scuola secondaria di primo grado Pianciani per un importo di € 80.000,00 finanziato con il decreto del 14 gennaio 2020. In data 15 dicembre 2020 sono stati avviati i lavori che si concluderanno nel 2021.

Con determinazione dirigenziale n. 1360 del 15 dicembre 2020 è stata affidata la progettazione per l'efficientamento energetico dell'asilo nido sito in viale Martiri della Resistenza per un importo di € 68.000,00, finanziato con il fondo nazionale per il sistema integrato dei servizi di educazione ed istruzione per i bambini fino a sei anni. Inoltre sempre presso il nido sito in viale Martiri della resistenza è stato sostituito anche la caldaia esistente con una ad alta efficienza energetica ed un intervento analogo è stato realizzato presso Palazzo Collicola.

Infine interventi per risparmio energetico e per l'efficientamento energetico vengono studiati e valutati anche nelle progettazioni di adeguamento sismico, quali quelle della scuola primaria san Giovanni di Baiano e della scuola secondaria di primo grado Leonardi - Baiano la cui redazione è stata avviata nel 2020.

### e) CERTIFICAZIONE AMBIENTALE

L'adesione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) ha consentito alla città di Spoleto negli anni di promuovere miglioramenti continui delle proprie prestazioni ambientali mediante l'introduzione, l'attuazione e l'implementazione di un Sistema di gestione ambientale e mediante la valutazione sistematica, obiettiva e periodica dell'efficacia di tale sistema, l'offerta di informazioni attendibili ed il dialogo aperto con le parti interessate attraverso la pubblicazione del documento di Dichiarazione ambientale.

Il percorso EMAS del Comune di Spoleto, iniziato nel 2007 e coronato nel 2019 dall'attribuzione Premio Emas Italia, si è sviluppato negli anni coinvolgendo in modo attivo tutte le amministrazioni che nel tempo si sono avvicinate



## Città di Spoleto

### *Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020*

nel governo della città, apprezzando il valore che questo strumento ha avuto e continua ad avere nei confronti del miglioramento continuo delle prestazioni ambientali.

A partire dal 2019 il Comune di Spoleto ha iniziato a lavorare all'organizzazione di eventi sostenibili, inserendo i primi appuntamenti all'interno della manifestazione "Spoleto d'Estate 2019" e avviando al contempo un'interlocuzione con il Festival dei Due Mondi con l'obiettivo di pianificare insieme un percorso di miglioramento per arrivare ad ottenere la certificazione ISO 20121. La sottoscrizione del "Protocollo per la sostenibilità del Festival dei due Mondi" nel 2020 tra Comune di Spoleto e Fondazione Festival dei Due Mondi ha permesso di migliorare l'impatto della manifestazione sulla città grazie ad una più attenta scelta delle forniture e dei gadget da parte dell'organizzazione.

La Dichiarazione ambientale rappresenta ancora oggi il principale documento messo a disposizione dall'Amministrazione comunale per la comunicazione e l'informazione ai propri cittadini in merito all'impegno adottato nei confronti dell'ambiente.

Impegno che dal 2016 non è più estemporaneo e legato ad entusiasmi o necessità del momento, ma è completamente integrato nel sistema di programmazione di obiettivi e risorse cui l'ente locale è tenuto in forza del D.Lgs. n. 126/2014 (art. 170) del Testo Unico Enti Locali e del Principio contabile applicato della programmazione (Allegato n 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.).

L'Amministrazione ha proseguito infatti nell'integrazione, avviata sperimentalmente nel 2015, all'interno del Documento Unico di Programmazione (DUP), degli obiettivi e dei piani di miglioramento costituenti il suo Programma Ambientale, contraddistinguendoli con il logo EMAS.

La Dichiarazione Ambiente 2020, con dati aggiornati al 31\12\19, rende ancora pubblica la completa integrazione del Sistema di Gestione Ambientale nella Pianificazione e Programmazione dell'Ente, riassumendo in tabelle direttamente derivate dal DUP le azioni relative agli obiettivi gestionali per gli anni 2020-2021, con l'indicazione delle attività da svolgere, l'assessorato e la struttura organizzativa interna di riferimento e le risorse assegnate (riporta in giallo il gruppo di obiettivi del Piano degli Obiettivi 2019 non completati o attuati, pertanto riprogrammati nel triennio 2020-2021). I grafici a chiusura del capitolo dedicato riportano la rendicontazione del Piano degli Obiettivi (PDO), indicando il livello di raggiungimento e le azioni svolte al 31 dicembre 2019.

Tabelle e grafici sono derivati dall'applicazione della Procedura PG04, entrata a far parte del Sistema di Gestione Ambientale spoletino a seguito di sua ratifica nel Riesame della Direzione 2017, che prevede la completa consuntivazione del DUP - Programma Ambientale e la sua riformulazione per il triennio successivo in funzione dei feed-back identificati dal ciclo di Deming attraverso gli audit sia interni che di terza parte. Nello specifico le singole Direzioni, in accordo con gli Assessori di riferimento, hanno verificato che i Progetti contraddistinti dal logo EMAS ed inseriti nel DUP 2019-2021, fossero correttamente riportate nel nuovo DUP 2020-2022 o, eventualmente, eliminati in funzione di motivazioni documentate, ed hanno inserito le nuove azioni di miglioramento in funzione delle tre linee strategiche d'indirizzo per il Programma di miglioramento 2019-2022 riguardanti la Mobilità sostenibile, l'Economia circolare nella gestione dei rifiuti e la Gestione sostenibile degli eventi.

Dirigenti e dipendenti, sotto la guida degli Assessori di riferimento, non devono più redigere due documenti (Piano esecutivo di Gestione e Programma Ambientale), ma con il solo DUP riescono a pianificare ed intraprendere le azioni sia per attuare le linee di mandato disposte dall'Amministrazione, sia per affrontare gli aspetti ambientali significativi, gli obblighi di conformità normativa e i rischi ed opportunità.

L'intuizione sulla compenetrabilità dei due strumenti, uno volontario (la Registrazione EMAS), pertanto più "debole", l'altro obbligo di legge e pertanto imprescindibile e trainante, ha consentito al Comune di Spoleto di ottenere un ottimo risultato in termini di efficacia, efficienza ed economicità nella pianificazione strategica complessiva, strettamente correlata alla razionalizzazione delle risorse, conferendo contestualmente al perseguimento della sostenibilità ambientale un ruolo paritetico e trainante al pari delle più ordinarie strategie di amministrazione e sviluppo del territorio.

Di seguito, in breve, i principali vantaggi testati da Spoleto nel primo triennio di compenetrazione DUP-EMAS:

- 1) riduzione della percezione di EMAS e Certificazione Ambientale come sovrastruttura, soprattutto da parte dei dipendenti, ma anche dai cittadini;
- 2) considerevole risparmio di tempo ed energie nel riscontro da parte di tutti dei contributi essenziali per la predisposizione dei documenti richiesti dalla ISO 14001 e dalla Dichiarazione Ambientale;



## Città di Spoleto

*Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020*

- 3) aumento della consapevolezza dell'importanza di una buona programmazione in funzione del perseguimento della sostenibilità ambientale come fattore strategico per la promozione a vari livelli del territorio;
- 4) aumento della responsabilizzazione interna nel raggiungimento degli obiettivi di miglioramento ambientale data dalla puntuale individuazione dell'Assessore e del Dirigente responsabile;
- 5) consapevolezza di destinare risorse adeguate al raggiungimento dei target di performance di sostenibilità già in fase di programmazione con individuazione puntuale dei capitoli di bilancio, essendo il DUP approvato unitamente al bilancio;
- 6) rafforzamento ulteriore del processo di coinvolgimento di tutti i dipendenti nell'applicazione quotidiana del Sistema di Gestione Ambientale, in quanto il processo di miglioramento ambientale viene legato agli incentivi di performance nella attuazione degli obiettivi del PDO;
- 7) maggior credibilità in relazione agli impegni presi nel miglioramento ambientale essendo quest'ultimi comunicati alle parti interessate con documenti ufficiali e disponibili sul portale istituzionale.

Nel 2020 nonostante la pandemia il Comune di Spoleto, nell'ambito del processo di certificazione ambientale, in collaborazione con l'associazione Bisse, l'associazione LaMamaUmbria International ha realizzato l'intero progetto Weather Spoleto 2020 culminato nei 13 eventi organizzati tra il 19 novembre 2020 e il 30 gennaio 2021 e patrocinati dal Ministero dell'Ambiente e dal PEFC Italia.

Il progetto ha effettivamente costituito una esperienza pilota nell'innovazione tecnologica a servizio dell'arte per minimizzarne l'impronta ecologica e massimizzare la forza del suo messaggio. L'evento ha ottenuto, primo in Umbria, il certificato per la sostenibilità (n. ESMS10 del 17/12/20), mettendo a punto un protocollo di ideazione, organizzazione e attuazione di performance artistiche sostenibili secondo la norma ISO 20121:2013 per la certificazione di sostenibilità degli eventi, che potrà ispirare e contaminare altri artisti e enti promotori di eventi, moltiplicando buone pratiche a Spoleto e nel mondo.

L'internazionalità della performance ha permesso di mettere in relazione luoghi del mondo di interesse ambientale, concentrandosi sull'uso dell'arte per la divulgazione di tematiche che possano sensibilizzare il pubblico sui temi dell'ambiente e dell'emergenza clima, utilizzando la musica, il canto e il teatro musicale e avvalendosi delle più avanzate tecnologie per arginare le restrizioni imposte dall'emergenza covid-19. Il progetto è stato realizzato grazie alla collaborazione fra

**Comune di Spoleto:** *Coordinamento generale, logistica, locations, supporto amministrativo e finanziario*

**Seoul Institute of the Arts:** *Coordinamento produzione dell'opera Weather e collaborazione artistica*

- **Associazione Bisse:** *Direzione musicale ed organizzazione logistica dei workshops, definizione del sistema di gestione per la sostenibilità dell'evento secondo la norma Uni EN ISO 20121:2013*
- **Culture Hub (NY):** *Centro operativo di programmazione piattaforma web e responsabile streaming*
- **La MaMa Experimental Theatre Club (NY):** *collaborazione artistica*
- **Contemporaneamente Gruppo Danza:** *collaborazione e coordinamento artistico*
- **Cantiere Oberdan:** *Graphics and Social media management*
- **Fondazione Cassa di Risparmio:** *finanziatore e sostenitore dell'evento*
- **Fondazione Festival dei Due Mondi:** *in relazione al recente protocollo di intesa per la sostenibilità ambientale del Festival dei Due Mondi sottoscritto con il Comune di Spoleto*
- **ISPRA Istituto superiore per la protezione e la ricerca ambientale** *organo tecnico del Ministero dell'Ambiente che ha sostenuto l'iniziativa contribuendo alla divulgazione delle tematiche legate alle certificazioni ambientali e alla sostenibilità*
- **PEFC Italia** *che ha patrocinato e sostenuto l'iniziativa contribuendo alla divulgazione delle tematiche legate alla gestione sostenibile a partire dalle foreste*
- **ARPA UMBRIA** *per le attività di educazione ambientale e al coordinamento dei lavori con le aziende nell'ambito del workshop ad esse dedicato*
- **13 organizzazioni Italiane** *registrate Emas o certificate ISO14001 che hanno sottoscritto impegni per la lotta ai cambiamenti climatici nella Carta Spoleto (Infocamere, Comune di Mantova, Comune di Abano Terme, ISAGR, Zincoitalia, Federazione Trentina della Cooperazione, Monini spa, Italmatch, Exlong, Meccanotecnicaumbra, Conapi, Italmatch, Egea Ambiente srl)*
- **Carabinieri Forestali per la Biodiversità di Assisi** *che hanno curato attività on line e in presenza sugli alberi e la loro importanza nella lotta al cambiamento climatico e alla qualità della vita*
- **Il Museo Naturale della Maremma di Grosseto** *coordinamento scientifico del convegno Fauna 2021*
- **VRTY** *centro di ricerca australiano per le nuove tecnologie in funzione dei processi formativo-educativi che ha sviluppato lo spazio virtuale di realtà immersiva e il sito dell'evento*



## Città di Spoleto

Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

### • **7 sponsor locali** finanziatori e sostenitori del progetto

Il programma si è articolato:

1. conferenza stampa di lancio,
2. Kids4Weather attività ricreative per avvicinare i più piccoli all'attenzione ai temi del cambiamento climatico gettando le basi e scoprire Scienza e Natura attraverso attività di educazione ambientale incentrate sull'Agenda 2030 dell'ONU con particolare riferimento alla lotta ai cambiamenti Climatici,
3. in incontri e workshop in cui aziende e organizzazioni hanno condiviso pratiche virtuose di sostenibilità ambientale, sottoscrivendo la Carta di Spoleto per la lotta ai cambiamenti climatici,
4. Convegno Fauna 2021 sulla distribuzione e lo status del lupo in Italia,
5. LAST CALL convegno organizzato dal Seoul Institute of the Art con una Università olandese che ha mostrato come l'arte nel mondo si occupi di ambiente,
6. la rappresentazione dell'opera musicale Weather20, partendo dal lavoro di Elizabeth Swados, sul tema dei cambiamenti climatici e realizzata grazie alla collaborazione di artisti provenienti dall'Europa e dal mondo.

Il progetto è stato inoltre ospitato nella Maratona Earth Day Italia dello scorso 22 aprile ed è notizia di questi giorni che l'opera multimediale sarà proposta nuovamente al prossimo Festival dei Due Mondi nell'ambito degli eventi de La MaMa Spoleto Open.

Grazie alla scelta di sottoporre il progetto a certificazione di sostenibilità degli eventi secondo la norma ISO 20121:2013, l'implementazione del Sistema di gestione sostenibile degli eventi ha facilitato e trasformato in opportunità di miglioramento le numerose riprogrammazioni e modifiche apportate in corso d'opera a causa del perdurare e dell'inasprirsi della l'emergenza sanitaria COVID 19. Il sistema ha inoltre facilitato l'accentuazione del carattere di esperienza pilota che ha coinvolto partners dai 5 continenti riuscendo a costruire un linguaggio comune tra rigore della certificazione e fantasia/bellezza dell'arte.

Dei 20 obiettivi della politica per la sostenibilità di Weather Spoleto 2020 questo primo evento ha consentito di raggiungere a pieno 15 obiettivi, in buona parte 3 (favorire la partecipazione e il coinvolgimento delle persone preposte alla progettazione, alle forniture e alla realizzazione dell'evento condividendone gli obiettivi - Attuare la ns filosofia attraverso la scelta sull'acquisto sostenibile di materiali, forniture e servizi - Ridurre i costi immediati e futuri sia economici che sociali ed ambientali dell'evento).

Dall'esito del monitoraggio degli indicatori si evidenzia l'effettivo successo in termini di sostenibilità dell'evento soprattutto in funzione del numero di persone coinvolte e della diffusione planetaria del messaggio sulla sostenibilità e sulla lotta ai cambiamenti climatici senza impatto significativo sull'ambiente. Sono stati contattati in 7 mesi 58779 persone e assicurata una minor impronta sull'ambiente di almeno 200 operatori coinvolti e nel corso del lavoro di preparazione e attuazione 66 persone hanno seguito il decalogo per ridurre il loro impatto (Bisse 25, La Mama 5, Comune 10, Corea 10, NewYork 10, Australia 6) coinvolte 11 organizzazioni registrate EMAS italiane per lo sviluppo della Carta Spoleto per la lotta ai cambiamenti climatici.

Prodotti 19 outputs di comunicazione e ottenuta una rassegna stampa di 29 comunicati. Sono stati tra gli altri prodotti vari contributi video (es. Trailer, webinar, video clip 17 goals...) tutti disponibili nella playlist dedicata del canale You Tube del comune di Spoleto, nonché resa ancora fruibile l'opera multimediale nel sito <https://weather-swados.net/> nelle due modalità (on line a 360° e realtà immersiva Arium) riportato nel sito istituzionale e nelle pagine social del comune nonché nel sito <https://www.onepeopleoneplanet.it/> dell'Earth Day Italia.

L'emergenza covid ha favorito un minor impatto in termini di emissioni di CO2 essendo stati ridotti all'osso i viaggi e i soggiorni, ma ha contemporaneamente sottratto il valore sociale di eventi informativi e artistici.

Le scelte operate hanno consentito di ridurre i costi di circa 32.000 euro rispetto a quelli preventivati senza influire sugli esiti attesi dell'evento in termini di qualità, sostenibilità, diffusione ed equità sociale.

Sono stati in fase di attuazione stimati consumi energetici pari a circa 2700 Kwhe pari a circa 474 Kg di CO2 prodotta. Da una prima stima i 4 alberi di 10 anni piantati il 21/11 nell'ambito di Kids4wether potrebbero compensare in un anno i 2/3 dell'impatto in fase di performance degli 8 appuntamenti.

Anche i costi in termini energetici della fase di preparazione risultano contenuti: si procederà a verificarli con maggior dettaglio con l'energy manager una volta raccolti tutti i dati previsti (mancano infatti i consumi orari del Cantiere Oberdan per integrarli con le ore uomo di lavoro prodotto (stimati ora a 401Kwh per 59 ore di utilizzo). Intanto le 224 ore uomo di lavoro del Gruppo tecnico operativo on line hanno consumato 44,8 Kwhe da sommare ai 819 Kwhe relativi al soggiorno degli operatori nell'appartamento in centro storico e 1450 Kwht per il riscaldamento. Per i viaggi si rileva un consumo di 276 Kwhe. Il consumo energetico elettrico è stimato pari a 250 Kg di CO2 prodotta compensabile con la piantumazione di 3 alberi.

Sicuramente è stata risparmiata molta carta non avendo distribuito sia in fase di programmazione che di attuazione



## Città *di* Spoleto

*Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020*

che di rendiconto materiale cartaceo. Le uniche stampe prodotte sono state quelle relative ai 4 totem. Risparmiati circa 1496 fogli di carta per le prove del coro Bisse, evitate emissioni per viaggi per raggiungere la sedi di lavoro per gli artisti che hanno soggiornato in un appartamento di proprietà dell'organizzazione rifornito con beni di consumo certificati (€ 200), smaltendo i pochi rifiuti prodotti in maniera differenziata. Non è stata utilizzata acqua in bottiglia ma solo acqua dell'acquedotto per i soggiorni degli artisti a Spoleto evitando la produzione di 133 bottiglie di plastica da 2 litri. Analogamente per le prove del coro Bisse sono state utilizzate solo borracce in alluminio o bottiglie di plastica riutilizzate con H2O dell'acquedotto con un consumo di 125 litri ovvero risparmio di 250 bottigliette di plastica da mezzo litro.

Nella scelta degli artisti, collaboratori e fornitori non sono stati prediletti maschi o femmine o etnie particolari: mediamente il gruppo di lavoro è stato costituito da maschi e femmine in numero paragonabile, provenienza da qualsiasi paese dei 5 continenti ed età compresa tra i 12 e i 70 anni.

Il Comune di Spoleto ha inoltre rafforzato i rapporti con ISPRA Servizio Interdipartimentale Certificazioni Ambientali - Settore EMAS, con cui a partire dall'evento Weather è stata avviata una progettazione congiunta per la realizzazione di un Festival di Spoleto 2021 ancora più sostenibile, all'interno del quale si potesse organizzare un convegno proprio sui temi legati alle certificazioni e al motore che gli eventi possono costituire per spingere le aziende a intraprendere modalità di produzione e approcci più green.



## Città di Spoleto

Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020

### CONTROLLO SOCIETÀ E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

In tema di controllo sulle società, nell'anno 2020, è stato svolto con continuità il controllo analogo sulle società a capitale totalmente pubblico affidatarie dirette di servizi in house. Tale tipologia di controllo è stato espletato sulla seguenti società in house:

- società pluripartecipata V.U.S. S.p.A., società 100% a partecipazione pubblica, (in house per servizi pubblici locali) mediante le attività svolte dall'Organismo di controllo previsto dallo Statuto della società e disciplinato a mezzo di apposito regolamento;
- società in house providing A.SE. SPOLETO SRL, società strumentale dell'Ente, interamente partecipata, mediante le attività svolte dal il comitato deputato al controllo, secondo le modalità previste dal Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 dell'8 aprile 2013;
- Società in house UMBRIA DIGITALE SCARL, società strumentale pluripartecipata da enti pubblici, ai sensi dell'art. 1, comma 3, dello Statuto societario.

Inoltre, è continuato il sistema strutturato di controlli sulle società partecipate non quotate, come previsto dal Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni. Il Comune di Spoleto ha, quindi, attivato un monitoraggio periodico sull'andamento delle società partecipate i cui esiti sono confluiti in report predisposti con cadenza semestrale, i quali sono stati comunicati alla Giunta Comunale.

A seguito dell'aggiornamento dell'elenco degli enti, delle aziende e delle società partecipate facenti parte del "Gruppo Comune di Spoleto", approvato con deliberazione del Commissario straordinario n. 140 del 08.09.2021, le società ricomprese nel bilancio consolidato 2020 dell'Ente, risultano le seguenti:

N	Denominazione	Anno di costituzione	Quota partecipazione
1	AURI Umbria	2017	4,29%
2	TNS – Consorzio Aree ed Iniziative industriali (in liquidazione)	1997	14,29%
3	Azienda Servizi Spoleto s.r.l., in sigla A.SE. Spoleto s.r.l.	2003	100,00%
4	Valle Umbra Servizi s.p.a., in sigla V.U.S. s.p.a.	2001	28,52%
5	• VUS COM s.r.l.	2002	28,52%

- Partecipazione indiretta detenuta tramite la partecipazione nella società di 1° livello Valle Umbra Servizi s.p.a.

In data 12.06.2018, prot. N.0050291, l'Amministrazione comunale ha presentato all'ANAC domanda d'iscrizione della società partecipata A.SE. Spoleto s.r.l. nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri organismi *in house* (Id domanda 978).

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 04.02.2021 è stata effettuato il censimento e la razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute dal Comune di Spoleto al 31.12.2019, di cui all'art. 20 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, come integrato dal decreto legislativo 16 giugno 201, n. 100.



## Città *di* Spoleto

### *Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020*

Per ciascuna società partecipata detenuta direttamente dal Comune di Spoleto sono state espletate, inoltre, le seguenti tipologie di controlli:

- Monitoraggio delle convocazioni dell'assemblea dei soci;
- Monitoraggio dell'ordine del giorno dell'assemblea dei soci;
- Monitoraggio delle decisioni assunte e verbalizzate dall'assemblea dei soci;
- Monitoraggio delle delibere approvate dall'assemblea dei soci;
- Monitoraggio Statuti e/o relativi aggiornamenti;
- Monitoraggio sullo stato di attuazione del Piano di razionalizzazione delle società partecipate;
- Monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi gestionali assegnati alle società.

Gli esiti delle attività di controllo espletate nell'anno 2020 sulle società dell'Ente sono stati riportati negli atti/documenti di seguito indicati:

- Report del 1° semestre 2020 sui controlli societari previsti dal regolamento comunale (comunicazione di Giunta Comunale n. 10 del 12.01.2021);
- Report del 2° semestre 2020 sui controlli societari previsti dal regolamento comunale (comunicazione Commissario Straordinario prot. n. 47.392 del 28.07.2021);
- Note informative contenenti le verifiche dei debiti/crediti reciproci tra il Comune di Spoleto e le società partecipate, ai sensi dell'art. 6, co. 4 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 [Relazione dell'Organo di Revisione parte integrante del rendiconto di gestione 2020, approvato con deliberazione del Commissario straordinario n. 106 del 06.08.2021];
- Redazione di n. 2 verbali del comitato deputato all'esercizio del controllo analogo sulla società in house A.SE. Spoleto s.r.l.;
- Redazione di n. 6 verbali della struttura (coordinamento dei soci) deputata al controllo analogo congiunto della società in house (pluripartecipata) Valle Umbra Servizi s.p.a.
- Redazione di n. 2 verbali (in data 4 giugno e 20 dicembre dell'anno 2020) del controllo analogo congiunto della società partecipata Umbria Digitale s.c. a r.l..



**Città *di* Spoleto**

*Referto controllo di gestione – relazione sulla performance 2020*

## **L'ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

Per quanto concerne l'analisi dei dati relativi alle risultanze contabili – gestione finanziaria, economica e patrimoniale, ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ed alla verifica del rispetto degli obiettivi del patto di stabilità, tali dati sono contenuti nella relazione con la quale la Giunta esprime le proprie valutazioni di efficacia sull'azione condotta nel corso dell'esercizio finanziario 2020.

La Relazione è allegata al Rendiconto di gestione 2020, approvato con deliberazione del Commissario straordinario n. 106 del 06.08.2021.

**Comune di Spoleto  
Provincia di Perugia**

**Il Nucleo di Valutazione**

Il Nucleo monocratico di Valutazione del Comune di Spoleto dott. Pietro Bevilacqua, nominato con deliberazione G.C. n. 14 del 01/02/2021,

**dichiara**

- di avere preso in esame la Relazione sulla performance dell'Ente per l'anno 2020 inviata nelle vie brevi allo scrivente in data 23/09/2021 per ordine del Segretario Generale dott. Mario Ruggieri e dal Nucleo stesso conservata in atti;
- di avere svolto il proprio lavoro di validazione sulla base degli accertamenti che ha ritenuto opportuni avvalendosi dei report prodotti dai dirigenti, degli incontri consuntivi con i dirigenti stessi e con il Segretario Generale, dei contestuali e successivi approfondimenti svolti con l'ausilio della Struttura di Supporto al Nucleo di Valutazione, come documentato in proprio verbale del 02/09/2021.

Tutto ciò premesso il Nucleo monocratico di Valutazione

**valida**

la Relazione sulla performance dell'anno 2020.

23 settembre 2021

Il Nucleo monocratico di Valutazione

Dott. Pietro Bevilacqua

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Pietro Bevilacqua', with a long, sweeping flourish extending to the right.